

北京邮电大学世纪学院

教
学
简
报

北京邮电大学世纪学院教务处 主办

2023 年第 5 期（总第 137 期）

编印日期：2023 年 10 月 11 日

本期目录

➤ 教学工作简讯	1
九月份教学常规运行情况通报	1
我院召开新学期教学相关事宜沟通会	4
我院完成本学期转专业工作	4
我院启动 2024 届毕业生学籍相关工作	4
我院基本完成本学期重修管理工作	5
我院开展 2023 级新生注册工作	5
我院完成 2023-2024 学年第一学期全院公共选修课学生选课工作	6
我院召开公共日语教学研讨会	6
我院赴北京光瑞机械制造有限公司开展校企合作洽谈	7
我院开展 2023-2024 学年第一学期开学检查工作	8
我院召开公共英语教学研讨会	8
我院召开大学生创新实践基地工作推进会	9
我院组织参加 2023 年北京高校本科教学表彰大会	10
我院完成 2023-2024 学年第一学期开学初补考工作	11
我院 2023 级新生开启大学学习生活	11
我院召开教务员工作会	12
我院赴利嘉商圈（北京）科技有限公司洽谈校企合作项目	13
我院完成 2023 级新生采集标准照片工作	14
我院开展双创基地开放日活动	14
我院开展 2023 届毕业设计（论文）资料归档检查工作	15
我院召开第四十二次学术委员会暨第十九次学位评定委员会	16
我院完成 2023-2024 学年导学导师材料报送工作	16
我院开展 2022-2023 学年第二学期试卷及作业检查工作	16
我院完成 2023 年下半年全国大学英语四六级报名工作	17
我院公布推荐参评北京市普通本科高等学校本科生优秀毕业设计（论文）	

的名单	17
我院启动 2024 届毕业设计（论文）工作	18
教务处开展节前教学检查工作	18
教务处开展实验室检查工作	20
我院四间智慧教室建成并投入使用	21
我院启动 2022 年度学生科技创新项目中期检查工作	21
我院获批（获评）“2023 年北京高校本科教学项目建设”12 项	26
我院公布 2023 年“优质课堂”评选结果	27
我院开展 2021 年“课程思政”教学研究项目结题验收工作	28
➤ 学科竞赛简讯	29
我院学子在“2023 年北京市大学生集成电路设计竞赛”中再获佳绩	29
我院学子在“2023 年‘学创杯’全国大学生创业综合模拟大赛”北京赛区 比赛中喜获佳绩	30
➤ 系部工作动态	31
通信与信息工程系召开新学期工作布置会	31
通信与信息工程系开展新学期开课检查工作	31
通信与信息工程系召开新学期教学工作布置会	32
通信与信息工程系开展查课工作	32
通信与信息工程系开展节假日前后教学检查工作	33
通信与信息工程系召开节前教学工作布置会	34
自动化系召开新学期开学工作会议	34
自动化系开展学期初教学检查工作	35
自动化系召开学期初工作会	35
自动化系研讨 2020 级毕设选题工作	35
经济管理系召开新学期工作部署会	36
经济管理系召开毕业生论文动员大会	37
艺术与传媒学院召开新学期教学工作会	38
艺术与传媒学院开展开学初教学检查工作	38

艺术与传媒学院召开教学工作会	39
艺术与传媒学院召开 2020 级毕业设计 & 就业动员会	40
艺术与传媒学院开展节假日前后教学检查工作	41
外语系开展 2022 级暑期企业实践活动	41
外语系召开新学期教学工作部署会	42
外语系语音实验室开展新教师设备使用培训	43
外语系开展学期初教学检查工作	43
外语系英专教研室组织学期初集体听课活动	43
外语系召开教学工作部署会	44
外语系开展节后教学检查工作	45
基础教学部召开新学期工作会议	45
➤ 世纪讲坛	46
我院举办“机器学习与神经网络”云讲座	46
➤ 附件：2023 年 9 月份全院听课情况详细信息统计	48
（一）通信与信息工程系听课情况统计表：	48
（二）自动化系听课情况统计表：	49
（三）计算机科学与技术系听课情况统计表：	50
（四）经济管理系听课情况统计表：	51
（五）艺术与传媒学院听课情况统计表：	52
（六）外语系听课情况统计表：	54
（七）基础教学部听课情况统计表：	56

教学工作简讯

九月份教学常规运行情况通报

九月份，2023-2024 学年第一学期开始。我院开展了对 2023 级新生的电子注册工作。2023 级共计报到 1003 人，在校生 1012 人。我院本学期对 2023 级特长生及兴趣生开展了转专业工作，对 2024 届毕业生学籍信息核对及照片采集工作进行了部署。我院对 2023 级全体学生采集标准照片，本次共采集 998 人次。我院对全院学生开放了重修选课，现已完成选课及后续系统更新置入工作。本学期公共选修课学生选课结束，本学期联合智慧树为学生开设 24 门公选课（网课）课程，网课选课人数已达到 800 余人。本学期开学初全院补考工作完成。补考科目共计 127 门次，组织补考 40 场次，参考 1380 人次。

一、教学检查情况

根据 2023 届毕业设计（论文）工作安排，为规范毕业设计（论文）档案管理，保证毕业设计（论文）工作质量，学院于 9 月 14 日对各系（院）的毕业设计（论文）规档资料整理情况进行了全面检查。从本次检查情况来看，各系（院）毕业设计（论文）文档资料较为规范、齐全，统计数据清楚，成绩分布普遍合理。

为进一步加强教学质量监控，做好教学资料检查、督导、评价工作，及时发现、分析、解决教学过程中的问题，根据《关于进一步加强教学质量监控工作的通知》（教通（2018）34 号）要求，各教学单位于上期末开展了试卷、作业检查评价工作，通过调查寻求解决考核存在不足课程的解决方案。

临近中秋、国庆节假期，教务处进行节前教学及出勤情况检查，各教学部门能够按照要求完成自查工作。通过检查发现，节前学生出勤率较高，请各教学单位加强师生节假日前后和平时上课出勤检查管理工作，保证我院教学工作健康有序运行。

二、教学秩序情况

9月份全院调停课次数共计30次。9月份调停课具体情况统计如下：

2023年9月份调停课统计

教学单位	专职教师调停课次数			外聘教师调停课次数	本月小计 (代课次数)		学期合计 (代课次数)	
	因病	因事	因公					
通信与信息工程系	1	0	0	0	1	(0)	1	(0)
自动化系	0	0	0	0	0	(0)	0	(0)
计算机科学与技术系	7	0	0	0	7	(0)	7	(0)
经济管理系	0	0	0	0	0	(0)	0	(0)
艺术与传媒学院	3	3	0	0	6	(0)	6	(0)
外语系	9	0	0	0	9	(9)	9	(9)
基础教学部	5	2	0	0	7	(5)	7	(5)
合计	25	5	0	0	30	(14)	30	(14)

说明：调停课次数指对于教学班级来说，由于上课时间、主讲教师变更而影响的调课次数，未含因教学条件等原因而影响的调课次数。

(数据来源：教务处教学运行岗 杨希希)

三、全院听课检查情况

9月份，各教学单位内部听课情况统计如下：

教学单位	教师听课次数	领导次数	总计
通信与信息工程系	17	3	20
自动化系	6	13	19
计算机科学与技术系	22	9	31
经济管理系	4	0	4
艺术与传媒学院	25	14	39
外语系	32	19	51
基础教学部	3	8	11
合计	109	66	175

注：领导听课次数为系负责人、教研室主任听课次数。

(数据来源：各系教务管理岗)

四、学科竞赛开展情况

近日，“2023 年北京市大学生集成电路设计竞赛”结果公布，我院共获得北京市二等奖 4 项、三等奖 1 项、优秀奖 7 项，在获奖人数和奖项数上实现了新的突破。

2023 年 7 月 1 日，2023 年“学创杯”全国大学生创业综合模拟大赛北京市选拔赛落下帷幕，我院经济管理系参赛学生团队经过努力拼搏，最终获得特等奖 1 项、一等奖 1 项、二等奖 1 项。由杨佳欣、姜丁文、李菁姝三位同学组成的“【夏阳川】钱袋空空”队荣获特等奖，成功晋级全国总决赛。牛玉英、曹晓丽两位老师荣获“优秀指导教师”奖和“最佳指导教师”奖。

我院召开新学期教学相关事宜沟通会

为做好新学期开学初相关教学工作，学院于 8 月 21 日下午 14:00，在明德楼 402 会议室，召开了新学期教学相关事宜沟通会。各教学单位负责人及教务处相关人员参加了本次会议，会议由副院长夏素霞主持。会上，夏副院长首先通报了 2023 年北京高校本科教学项目建设评选结果情况，2022-2023 学年，我院在北京高校本科教学项目建设评选中取得了较好的成绩，获评获批的项目相对较多，部分项目在同类高校中仅我院榜上有名。夏副院长要求各教学单位继续做好本科教学项目建设工作，尤其对于未参评及未获评的项目，应加强建设工作。北京市 2022-2023 学年本科毕业设计（论文）抽检工作已经启动，会上，夏副院长要求各系（院）应高度重视本次抽检工作，认真复审，严格把关。根据学院 2023 级新生军训工作的安排情况，会议讨论了开学初相关教学工作安排。新的学期即将开始，本次教学相关事宜沟通会，为新学期教学工作的顺利开展做好了铺垫。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院完成本学期转专业工作

依据《北京邮电大学世纪学院本科生转专业管理办法》，为激发学生的学习兴趣，同时加强对本科生转专业工作的管理，我院本学期对 2023 级特长生及兴趣生开展了转专业工作。现已完成了该部分学生学籍异动手续及后续成绩及学分互认，补修课程等相关工作。

（稿件来源：教务处学籍成绩管理岗 王树雪）

我院启动 2024 届毕业生学籍相关工作

教务处结合我院毕业生实际情况，我院对 2024 届毕业生学籍信息核对及照片采集工作进行了部署。目前，各院系已根据下发的 2020 级学籍信息，完成了 2024 届毕业生学籍信息核对相关工作。本次学籍核对工作由学生本人核对学籍信息并签字确认，凡变更姓名及身份证号码等信息的学生需提交派出所开具的

变更证明，以确保毕业生学籍信息的准确性，保证毕业证书和学位证书与教委数据库信息的一致性。此外，依据教育部和北京市教委关于毕业生电子注册的相关文件精神，要求高等教育毕（结）业生的像片、身份证号码同注册证书一同上网，我院联系中国图片社，完成了毕业生图像采集工作。至此，我院 2024 届毕业生毕业相关工作已正式启动。

（稿件来源：教务处学籍成绩管理岗 王树雪）

我院基本完成本学期重修管理工作

为帮助学生完成学业，我院于第四周对全院学生开放了重修选课，且现已完成选课及后续系统更新置入工作。在本次重修选课过程中，分两种插班重修及辅导重修，插班重修的学生可登录教务系统自行选课；辅导重修的学生应到院（系）教务办公室办理重修登记手续，由教务老师进行重修选课。望各院系加强对插班重修学生的考勤管理，严格课堂过程管理对达到取消考试资格预警的同学下发取消考试资格预警单，保证学生名单的准确性。

（稿件来源：教务处学籍成绩管理岗 王树雪）

我院开展 2023 级新生注册工作

为认真落实教育部和北京市教委关于做好 2023 年普通高等学校录取新生入学资格复查和学籍电子注册工作的通知，我院按照国家招生规定对 2023 级新生进行严格复查，在教务处、招生办等部门的努力下，我院现开展对 2023 级新生的电子注册工作。我院 2023 级共计报到 1003 人，2023 级在校生 1012 人。目前，学生可凭借本人姓名及身份证号登陆“中国高等教育学生信息网”查询个人学籍信息，因新生报到三个月内为学籍复核期，三个月后正式确定学生学籍。

（稿件来源：教务处学籍成绩管理岗 王树雪）

我院完成 2023-2024 学年第一学期全院公共选修课学生选课工作

2023-2024 学年第一学期全院公共选修课学生选课正选阶段于 2023 年 6 月 27 日启动，8 月 23 日截止；补退选阶段于 2023 年 8 月 25 日启动，8 月 31 日截止。本学期学生选课积极性较高，开放选课两周内，大部分课程均被选完。此外，为了更好的满足学院学生对网络课程学习的需求，让学生享受到优质的名校名师教育教学资源，培养学生自主独立的学习能力，我院开拓公选课资源，于本学期联合智慧树为学生开设了 24 门公选课（网课）课程，极大的丰富了学生教育视野，本学期网课选课人数已达到 800 余人。现教务处已为该部分课程选聘了管理教师，督促学生按时完成网课课程。

（数据来源：教务处教学运行岗 杨希希）

我院召开公共日语教学研讨会

为做好 2023 级新生公共日语课程的教学安排，学院于 8 月 30 日上午 10 点，在明德楼 402 会议室，召开了公共日语教学相关事宜研讨会。计科系主任刘载文、副主任郑凯梅、日语教研室主任彭妮妮及教务处相关人员参加了会议，会议由副院长夏素霞主持。根据 2023 级新生情况，会上，夏副院长要求计科系为高考语种为日语的新生，单独开设公共日语课程。会议要求计科系应尽快出台开课方案，制定课程教学大纲，要求教务处配合计科系做好开课前的准备工作。此外，就日方课程的推进和落实等事宜，夏副院长也做了相关安排和指示，并多次强调要重视日语教学工作。本次公共日语教学相关事宜研讨会的召开，是学院从学生实际情况出发，为学生创条件，做保障，以最优的课程安排，助力学生顺利完成学业。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院赴北京光瑞机械制造有限责任公司开展校企合作洽谈

为加强校企合作，拓宽我院学生的企业实习和毕业实习渠道，经学院副院长夏素霞联系，8月31日下午，教务处副处长刘锋、自动化系主任周晓光、自动化系机电教研室主任尹祖望及教务处许颖老师赴北京光瑞机械制造有限责任公司参观交流并洽谈校企合作相关事宜。会上，北京光瑞机械制造有限责任公司的李文静副总详细介绍了公司运营情况，重点介绍了公司的业务开展情况，生产情况，主要产品等。北京光瑞机械制造有限责任公司成立于2001年6月，公司位于北京市延庆区康庄工业园区，公司为各医疗公司配套生产各种医疗设备，主要有拍片床、胸片架、U-arm、OTS、乳腺机、C臂、G臂、小C、移动床等。美国GE医疗是其最大的客户之一，国内知名的乐普医疗，东软医疗等都是该公司的客户。李总表示：受地域限制，公司缺少高素质人才，十分希望能与我校达成长期合作，进而源源不断的为其输送专业人才。接下来，自动化系主任周晓光老师介绍了自动化系的专业组成和专业特点，并针对合作方式提出了一些建议，周主任表示，我院可通过产教融合、学生不同阶段实习、企业产品的改进与研发等方面进一步推进校企联系，深化合作事宜。随后，在公司总经理张总和李副总的陪同下，大家参观了公司各个技术部门和生产车间，张总和李副总为我们做了详细介绍，使我们进一步了解了公司规模、生产、运营等情况。在充分了解公司整体情况后，教务处副处长刘锋老师针对公司整体规模、安排、管理等方面均给予了高度评价，机电教研室主任尹祖望老师与李副总沟通了具体人才需求方面的相关事宜，周晓光主任进一步总结了合作方式，希望我院学生能去单位参观实习，让学生全面直观的了解生产过程和公司整体情况，也可以让学生参与到公司新产品的研发与设计。尹祖望老师也补充到可以将公司项目转化成学生的毕设设计和比赛项目，从而达到学生和公司之间的双赢。教务处副处长刘锋表示：低年级学生可以在公司进行企业认知的短期实习，高年级学生亦可以在公司参加毕业实习，同时依据双方需求探索新模式的合作，以实现校企联合对学生的培养。本次参观、交流、洽谈使学院与公司的合作更近了一步。

（稿件来源：实践教学管理岗 许颖）

我院开展 2023-2024 学年第一学期开学检查工作

2023 年 9 月 4 日，2023-2024 学年开学第一天，除 2023 级新生参加军训外，其他年级师生正式开启新学期首周教学工作。上午 8:20，教务处及各教学单位相关负责人一行来到学思楼前，与广大师生一起，共同迎接新学年的到来。上课伊始，任课教师首先欢迎同学们顺利返校，回归课堂。随后，老师向同学们介绍了本学期课程设置、作业考核要求、学期任务目标等内容。开学首日，学生整体出勤情况良好，能够按照课程要求与老师进行互动，完成老师布置的任务。习近平总书记在主持政治局第五次集体学习时强调，“要在全社会树立科学的人才观、成才观、教育观”。习近平总书记指引广大青年深入新时代中国特色社会主义伟大实践，在实践中学真知、悟真谛，加强磨练、增长本领，为新时代人才成长指明了方向。任课教师在课堂间隙，要求同学们加强学习实践，将课堂学习内容通过多种方式进行训练。气收禾熟，风静虫吟。今天的课程已近结束，明天的任务即将到来。希望同学们调整心态，轻装前行，在这金秋九月，收获满满，梦想满载。

（稿件来源：教务处教学质量监控岗 王珩）

我院召开公共英语教学研讨会

为进一步做好公共英语的教学工作，提高英语学位课的通过率。9 月 5 日，在明德楼 402 会议室，学院召开了公共英语教学研讨会，外语系主任秦罡引，副主任程呈及教务处相关人员参加了本次会议。会议由副院长夏素霞主持。会上，外语系汇报了上一次大学英语四级口语考试情况，介绍了大学英语四级口语考试出分政策变化。对此，夏副院长要求外语系做好口语考试的集中强化训练工作。对于常规的大学英语教学工作，夏副院长要求外语系加强大学英语 1-4 级课堂教学，提高小班授课质量，制定相关管理规定，提升大学英语课程及学位课通过率。学院一直以来重视公共英语教学工作，切实从学院学生英语水平出发，加强公共英语教学工作，梳理、统筹适宜我院学生的学位外语成绩标准方案，真正体现了攻坚克难为学生，教学服务有保障。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院召开大学生创新实践基地工作推进会

2023年9月6日下午13:00,创新创业教育中心在明德楼402召开了2023-2024学年第一学期大学生创新实践基地工作推进会。教务处副处长兼创新创业教育中心主任张长江老师、各创新工作室老师教务处相关人员参加了本次会议,会议由副处长张长江主持。首先,张老师介绍了个别工作室新的负责老师以及新加入创新基地的“金火花文创工作室”和负责人郑永彪老师。接下来,张老师分别从“本学期任务规划”、“工作室工作开展”、“创新基地和学科竞赛工作部署”三个方面详细规划了本学期工作重点。新学期,新开始,张老师希望各个工作室尽快纳入新成员,每个工作室尽快明确自己的定位、规划好自己的研究课题,做好本工作室的胜利果实的保持和领先,工作成果一定要有新突破。张老师表示:各工作室负责教师要四位一体的推进工作室管理,四位即工作室学生成员、项目、竞赛、科研成果,各位老师应建立完善的培养体系,制定合理的培养计划,将学生的专业特长及想法相结合,开拓学生视野,利用手中资源,梳理相关知识给予指导,基于专业形成竞赛体系,最终带领学生打磨出优秀的项目,从而参加科技创新,各类竞赛,最终将科研成果转化成专利。同时,在工作室人员管理方面,工作室的全体学生应做来时签到,走时出门断电关窗,签订安全协议,工作室负责教师应安排学生值班,并且定期组织学生活动。紧跟着,张老师表示:近期将在创新创业教育中心举行创新基地开放日,请各工作室负责老师布置好自己的工作室,做好简介海报,借此机会展示自己工作室特点和优势,招募新成员的同时,也能让现有成员得到锻炼。接下来,由教务处王珩老师向大家介绍上学期暑假以来我院学科竞赛获得的成绩,并进行了奖项公布,同时向大家强调了一些注意事项。随后,教务处许颖老师向大家介绍了第八届院级互联网十大赛的整体情况和后续安排,并告知各位老师,工作室遇到困难要积极向创新创业中心反馈,中心一定会尽全力为大家解决困难,为大家工作的开展保驾护航。

(稿件来源:实践教学管理岗 许颖)

我院组织参加 2023 年北京高校本科教学表彰大会

为深入贯彻落实立德树人根本任务，大力推动本科教育教学改革，彰显当前北京高等教育领域教育教学研究和实践水平，北京市教委于 9 月 6 日下午 14 点在北京航空航天大学，组织召开“2023 年北京高校本科教学表彰大会”。学院副院长夏素霞，教务处副处长杨多云、刘锋前往主会场参会。学院在学思楼 205 教室设置北邮世纪分会场，利用腾讯会议视频直播的方式，组织各教学单位主任，教学副主任，教研室主任及近两年在北京高校本科教学改革项目中获奖（获批）的老师参加本次会议。会议首先由北京航空航天大学校长王云鹏发言，接着会议通过视频短片的方式，表彰了 2023 年北京高校本科教学改革 14 个项目的获奖（获批）人员（团体），并由市教委柳长安副主任为获奖代表颁奖。为表彰先进，分享教学经验，大会还邀请了六位获奖教师，分别从教学团队、学科竞赛，服务保障等多个方面出发，展示了各高校在教育教学各方面取得的成果，介绍了他们个人（团队）在人才培养过程中的有益探索，以及在培养学生中的宝贵心得体会。最后，市教委主任李奕做总结和工作布署。李主任首先向长期奋战在高等教育一线的广大教职员工致以节日的问候，向在人才培养过程中做出成绩的集体和个人表示祝贺和感谢。李主任指出引导激励教师开展教学改革，对提升育人质量，加快德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人的培养具有重要的意义。同时，就进一步深化北京高等学校本科教育教学改革，提出了四点意见：进一步明确人才培养的核心地位；切实提高教育教学改革的创新水平；不断提高教师的人才培养能力；进一步营造推动改革创新的良好环境。本次表彰大会是北京市教委以教学奖励项目为牵引，以期进一步推动北京高等教育本科人才培养的系统性改革，充分调动广大教师的主动性、积极性和创造性，切实提高人才培养的质量。学院也将认真学习会议精神，总结我院集体、个人在本次本科教学项目中获奖获评的经验，再接再厉，巩固成果，争取在今后的教育教学改革当中取得更大的成绩。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院完成 2023-2024 学年第一学期开学初补考工作

2023-2024 学年第一学期开学初全院的补考工作于 2023 年 9 月 4 日-9 月 10 日进行。由教务处统一安排的公共课程的补考工作于 2023 年 9 月 9 日进行，专业课由各院系在 2023 年 9 月 4 日-10 日组织完成。考试前针对所有补考课程安排了专职教师进行答疑，对于人数超过 20 人的部分课程安排了考前辅导班。在各教学单位和各位监考教师的大力配合下，本学期初补考工作顺利完成。具体数据如下：

教学单位	补考科目	场次	应参考人次
通信与信息工程系	12	4	160
自动化系	22	5	204
计算机科学与技术系	17	4	155
经济管理系	23	7	252
艺术与传媒学院	24	4	69
外语系	15	5	69
教务处	14	11	471

本次补考工作，学生考试纪律比较好，监考教师尽职尽责，最终在教务处、各系部以及全体监考教师的共同努力下，本学年开学补考工作顺利完成。

（稿件来源：教务处考务管理岗 李小莉）

我院 2023 级新生开启大学学习生活

2023 年 9 月 11 日，2023 级新生结束军训任务，正式开启了大学四年的学习生活。上午 8:20，学院副院长夏素霞、教务处和各教学单位相关负责同志来到学思楼大厅，共同迎接新同学的到来。夏素霞副院长首先检查了教学环境设施的建设和修缮情况。对于可能影响学生正常学习生活的安全死角，敦促尽快进行处理，强调保障新生开学各项活动的顺利展开。对于开学前期的教学工作，夏副院长要求各教学单位教务员能够在上课前一天提醒任课教师课程相关情况，保证学期初教学工作的稳步有序运行。上课伊始，任课教师首先代表学

校和所有老师，欢迎 2023 级同学们加入这个充满知识、成长和机会的大家庭。作为大学生活的新起点，这个阶段将充满挑战和发现，但也将为同学们带来无限的可能性。在这里同学们将遇到来自各个背景、不同领域的老师和同学，这将为大家的学习和个人成长提供宝贵的机会。大学不仅是知识的传递，更是思维的启发。学校鼓励同学们提出问题、挑战现状、追求自己的热情和兴趣。无论大家选择的是什么专业，重要的是保持好奇心和创新精神，这将为同学们的未来铺平道路。随后任课希望同学们在入学初期就树立起正确的学习观念，养成良好的学习习惯，坚持理论与实践相结合的自主学习方法，尽快调整到大学课堂教学的状态中来。高校教育是一项持续的过程。大学的目标是帮助同学们成为终身的学习者和知识的实践者。大学新生既要学会学习，更要趁早立志。习近平总书记指出：“志存高远方能登高望远，胸怀天下才可大展宏图。”青年正处于人生的起跑阶段，趁早立志，才能明确方向，激发潜能。青年立志鸿鹄，以梦为马，不负韶华。让我们共同努力，共同创造充满智慧、温度的校园环境和精彩人生。

（稿件来源：教务处教学质量监控岗 王珩）

我院召开教务员工作会

为进一步做好教学服务与管理工作的，学院于 9 月 12 日下午 14 点，在明德楼 402 会议室召开了教务员工作会，教务处副处长杨多云、刘锋及各教学单位教务员参加了会议，会议由教务处副处长刘锋主持。会上，教务处通报了本学期开学以来各项教学工作运行情况，并指出了教务管理工作中存在的不足，以及与北邮访学学生相关的各项工作中存在的问题。教务处和各教学单位教务员对教务管理中出现的问题进行了分析，查找原因，提出了改进措施。对于教务管理工作，教务处指出，教学无小事，工作须细致。要求各教学单位教务员在工作中应善于发现问题，找准问题的关键，并尝试提出解决方案，在服务管理上，要注重工作的严谨性，提高创新性和主动性。会议同时对近期工作进行安排部署。做好教学服务，在服务中体现管理，是教务员工作的核心。本次教务员工作会对教务员进一步提高自身工作素养提出了要求，也为新学期进一步做好学院教学管理与服务工作打下了基础。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院赴利嘉商圈（北京）科技有限公司洽谈校企合作项目

2023年9月13日上午，北京邮电大学世纪学院副院长夏素霞、自动化系主任周晓光、教务处副处长刘锋、自动化系王栋及教务处许颖老师赴利嘉商圈（北京）科技有限公司开展战略合作框架协议洽谈会，旨在推动校企合作，实现共赢。产教融合校企合作是高等教育基本的办学模式，是实践教学管理的关键所在。校方应社会所需与市场接轨，实现高质量教学，企业共享高校资源，实践与理论相结合，实现企业人才培养。会议首先由利嘉商圈蒋淑华经理从企业规模、产品规模、企业资质荣誉、企业影响力等方面向大家做了详细介绍，利嘉商圈（北京）科技有限公司成立于2020年4月，公司已通过中关村高新技术企业、国高新技术企业、专精特新企业认定，具有专利30余项，包括实用新型专利、外观专利、软件著作权等。公司与清华大学、邮电大学、中国航天等高校机构合作建立研发实验室。业务覆盖北京、山东、河北、河南、内蒙古等地。经过系列介绍之后，蒋经理提出希望与我院合作成立产学研研究室，通过对学生组织培训和实践项目，提高学生实际操作能力和创新意识，从而推动科研成果的转化，将学术研究转化为实际应用，进而进行产品科学研究，达到提升行业的创新能力和竞争力的目的。夏素霞副院长对公司的快速发展表示认可，并对企业的需求进行了深入了解和分析，同时对一些细节问题与利嘉商圈高雨总经理进行了全方位的探讨。此次洽谈会主要从产教融合、校企合作展开讨论，通过加强与学院的沟通和交流，不断深化校企合作的内涵，在人才培养、教科研等领域实行产教融合，共同培养社会需求的高技能人才，助推企业的转型升级和快速发展。通过此次洽谈会，拓宽了我院学生实习、就业的渠道，为学院发展奠定坚实基础，为培养应用型人才的目标寻求了新的道路。

（稿件来源：实践教学管理岗 许颖）

我院完成 2023 级新生采集标准照片工作

为保证 2023 级学生能够顺利参加大学英语四、六级考试报名工作以及完善学校教务系统个人信息，2023 年 9 月 13 日（周三）13:00-19:00 我院联系专业照相人员在学思楼 127 为 2023 级全体学生采集标准照片。经过六个多小时紧张的采集工作，本次共采集 998 人次，各院系负责人在图像采集过程中认真组织，采集工作秩序井然，紧张有序，最终顺利完成。

（稿件来源：教务处考务管理岗 李小莉）

我院开展双创基地开放日活动

为进一步响应国家鼓励青年创新创业的号召，深化我院教育综合改革，将创新创业教育融入人才培养全过程，为进一步激发我院新生创新创业热情，更好地展示创新创业教育成果，2023 年 9 月 13 日下午，在教务处副处长兼创新创业教育中心主任张长江老师的组织带领下，各工作室负责老师、学生，在静思楼 4 层组织开展双创基地开放日。各创新工作室老师、学生十分重视此次活动，前期做了充分准备工作，工作室老师带领学生制作工作室简介、视频介绍、整理历届项目成果，每个工作室均有负责老师和学生为参观同学介绍讲解自身工作室的整体情况和发展进程。艺术与传媒学院陈薇副院长带领工作室全部教师驻守工作室，细心、耐心地为参观学生介绍工作室整体情况，展示历年工作室取得的成果，吸引有兴趣和意愿加入工作室的学生，为工作室注入新鲜血液。参观井然有序，同学们首先进门签到，随后来到会议室观看相关获奖作品介绍，走出会议室，同学们学习双创文化墙理念和知识、走访创新工作，参观了创新工作室的构成，学习了创新创业教育基地的组织体系和基本功能，领略了我校学生创新创业的优秀风采。在观展期间，创新创业教育中心主任张长江老师在北区舞蹈室为同学们进行了细致的介绍和讲解，使同学们了解到创新创业基地是我院大学生创新创业人才培养的重要实践平台，也是落实国家和北京市大众创业、万众创新政策的重要载体，承载着我校大学生创业孵化、创新创业实践教学、示范引领等主要功能。同学们在观看的同时也提出了自己的疑问，表达了自己的想法，主动与张老师交流互动。张老师耐心地为同学们所提

疑问一一进行了解惑，同时也激发了同学们的创新创业热情。通过本次参观、交流和学习，同学们纷纷表示对创新创业教育和创业团队的发展有更深层次了解、开拓了创新创业教育的视野，为思索创新创业征程提供了新的视角，进一步明确了学习奋斗目标，希望自己能尽快投身到“双创”实践中，跟随老师和学长学姐们在科技创新的世界里遨游，为建设科技强国贡献自己的智慧与力量。

（稿件来源：实践教学管理岗 许颖）

我院开展 2023 届毕业设计（论文）资料归档检查工作

根据 2023 届毕业设计（论文）工作安排，为规范毕业设计（论文）档案管理，保证毕业设计（论文）工作质量，学院于 9 月 14 日对各系（院）的毕业设计（论文）规档资料整理情况进行了全面检查。本次检查重点主要包括毕业设计（论文）文资料归档情况、硬件作品归档情况和毕业设计（论文）质量抽查。教务处按比例抽取各系（院）不同指导教师、不同等级毕业设计（论文）文资料袋，对毕业设计（论文）质量情况进行检查。从本次检查情况来看，各系（院）毕业设计（论文）文档资料较为规范、齐全，统计数据清楚，成绩分布普遍合理。但仍存在以下几个问题：1、部分专业的毕业设计（论文）成绩分布不合理，如及格、不及格率略高等情况，针对这种现象应加以深入研究，稳抓毕业设计（论文）质量。2、个别毕业设计（论文）资料袋中文件缺失，个别文件缺少签字。3、个别毕业设计（论文）摘要、结论需调整。4、部分毕业设计（论文）参考文献不规范，具体为：（1）参考文献格式不规范，应同时辅以期刊或论文；（2）无外文参考文献；（3）参考文献数量不够。5、个别毕业设计（论文）题目存在一些问题，具体为：（1）题目偏大；（2）题目不够简洁、精炼；（3）个别题目应适当调整。6、个别毕业设计（论文）外文翻译无原文。7、个别毕业设计（论文）研究内容中关键的理论阐述不够。8、个别毕业设计（论文）的图、表的字体大小和表头不规范。9、个别毕业设计（论文）的质量与成绩不相符。教务处已将本次检查情况反馈至相关系（院），并将继续关注各系（院）改进和完善情况。

（稿件来源：实践教学管理岗 许颖）

我院召开第四十二次学术委员会暨第十九次学位评定委员会

为做好学生获得毕业资格，学位资格的审查工作，学院于 2023 年 9 月 20 日 10:20 在明德楼 604 会议室，召开了第四十二次学术委员会暨第十九次学位评定委员会。会议由副院长夏素霞主持。院学术委员会委员及教务处相关人员参加了会议。会上，教务处介绍了我院 2023-2024 学年第一学期换发毕业证书及学位证书情况。与会委员逐一审核了 2023-2024 学年第一学期已结业学生换发毕业证书资格，及已毕业（结业）未获学位学生申请学位证书资格。最后，经委员们审议，一致通过了上述申请并形成了会议决议。会议还审议了由教务处提交的《北京邮电大学世纪学院学位外语成绩标准实施方案（试行）》文件，经与会委员研讨、审议，原则上通过了该实施方案，要求教务处根据会议精神修改后执行。至此，本次学术委员会圆满结束。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院完成 2023-2024 学年导学导师材料报送工作

按照《北京邮电大学世纪学院导学导师制实施办法》的相关要求，各教学单位于 2023 年 9 月 22 日前将本单位 2023-2024 学年的导学导师制安排及相关文件的电子版与纸质版交至教务处。截至目前，各教学单位已完成材料报送工作。

（稿件来源：教务处教学质量监控岗 王珩）

我院开展 2022-2023 学年第二学期试卷及作业检查工作

为进一步加强教学质量监控，做好教学资料检查、督导、评价工作，及时发现、分析、解决教学过程中的问题，根据《关于进一步加强教学质量监控工作的通知》（教通（2018）34 号）要求，各教学单位于上期末开展了试卷、作业检查评价工作，按通知要求填写了《北京邮电大学世纪学院试卷检查评价统计表》和《北京邮电大学世纪学院作业检查评价统计表》，并对卷面及格率低

于 50%的试卷进行学生卷面成绩考核情况调查，即抽取该试卷的至少 10%的卷面不及格学生，进行相关情况调查统计，填写《北京邮电大学世纪学院学生课程考核情况调查表》，通过调查寻求解决考核存在不足课程的解决方案。

（稿件来源：教务处教学质量监控岗 王珩）

我院完成 2023 年下半年全国大学英语四六级报名工作

根据教育部教育考试院《关于 2023 年下半年全国大学英语四、六级考试报名工作有关事宜的通知》（教考院函〔2023〕82 号）文件要求，2023 年下半年全国大学英语四、六级考试口试将于 11 月 18 至 19 日举行，笔试将于 12 月 16 日举行。本次报名工作仍然实行网上报名，报名时间为 9 月 23 日开始至 10 月 10 日结束。要求学生网上注册报名、网上缴费，要求各位考生严格按照规定时间及要求进行报名。为保证报名工作顺利，我院报名前期建立了完善的学籍库及照片库，对报名系统进行了维护。截止目前，报名工作已顺利的完成。后续的考场编排及试卷申报工作均已顺利完成。

（稿件来源：教务处考务管理岗 李小莉）

我院公布推荐参评北京市普通本科高等学校本科生优秀毕业设计（论文）的名单

按照《北京市教育委员会关于开展 2023 年高等学校毕业设计（论文）评优工作的通知》（京教函〔2023〕231 号）通知要求，经各系（院）推荐，结合毕业设计（论文）综合成绩，最终评出 9 篇 2023 届学生毕业设计（论文）参加北京市优秀本科生毕业设计（论文）评优。

北京高校优秀本科毕业设计（论文）推荐汇总表						
序号	姓名	学号	专业类别	专业名称	指导教师	毕业设计（论文）题目
1	陈欣	19010530	工学	通信工程	王丹志	智能环保家居监控系统的设计与实现
2	完治辉	19190314	工学	机械电子工程	吴佳华	变速箱拨叉的加工工艺及专用夹具设计
3	张浩	19030415	工学	计算机科学与技术	齐光磊	计算机视觉集成系统的设计与算法研究

4	李笑笑	19030225	工学	计算机科学与技术	李志刚	基于 Barcode 的停车和反向寻车系统设计与实现
5	洪小依	19170131	文学	传播学	张坤	教育成长题材纪录片《真实生长》叙事策略研究
6	李果	19120115	艺术学	数字媒体艺术	陈薇	建筑脊兽装饰符号研究——以《故宫屋脊兽》为例
7	陈可儿	19140225	文学	英语	程呈	功能对等理论在《新时代的中国青年》英译本中的应用
8	王悦	19150418	管理学	财务管理	萧璿	奥克股份公司资本结构优化研究
9	张家琦	19130208	管理学	电子商务	王媛	QQ 音乐用户持续使用意愿影响因素研究

(稿件来源: 实践教学管理岗 许颖)

我院启动 2024 届毕业设计 (论文) 工作

根据北京邮电大学世纪学院毕业设计 (论文) 管理规定, 为确保各环节的工作规范化, 提高管理效率, 切实提高毕业设计 (论文) 质量, 我院正式启动了 2024 届毕业设计 (论文) 工作。各系 (院) 要认真总结以往毕业设计 (论文) 工作的经验, 结合历次毕业设计 (论文) 质量检查结果, 重点监控选题、开题、中期检查、论文评审、答辩及成绩评定等关键步骤, 精心组织和安排本届毕业设计 (论文) 各环节工作。各系 (院) 要积极探索和加强校内外指导教师选题、指导等环节管理, 并建立相应的质量保障体系, 切实提高学生发现问题、解决问题的能力, 使我院毕业设计 (论文) 质量稳步提升。2024 届毕业设计 (论文) 工作于 9 月份正式启动, 本学期结束前, 各系 (院) 要完成指导教师确认, 选题, 任务书下发等工作。

(稿件来源: 实践教学管理岗 许颖)

教务处开展节前教学检查工作

临近中秋、国庆节假期, 教务处进行节前教学及出勤情况检查, 各教学部门能够按照要求完成自查工作。现将检查情况通报如下:

序号	课程名	教师名	上课班级	上课星期	上课节次	上课地点	开课院系	选课人数	实到人数
1	自动检测技术 (实验)	史宏宇	机电 21-01	四	1-2	行 128	自动化系	30	30

2	动画原理及技术应用	袁琳	数媒艺术 21-01	四	1-4	行 404	艺术与传媒学院	37	30
3	三维设计基础	张春焱	数媒艺术 22-02	四	1-4	行 405	艺术与传媒学院	38	33
4	三维游戏进阶	刘颖	数媒艺术 21-02	四	1-2	行 407	艺术与传媒学院	33	29
5	数字媒体导论	刘畅	传播学 23-01	四	1-2	学 117	艺术与传媒学院	47	46
6	高等数学 A1	杨硕	机电 23-01	四	1-2	学 123	基础部	83	79
7	高等数学 A1	黄友霞	物联网 23-01	四	1-2	学 125	基础部	80	76
8	高等数学 A1	汪彩云	机电 23-01	四	1-2	学 126	基础部	64	64
9	大学英语 3	柯宏菲	财管 ACA22-01	四	1-2	学 203	外语系	38	36
10	大学英语 3	卢娜	财管 ACA22-01	四	1-2	学 204	外语系	36	29
11	大学英语 3	陶帅诚	财管 ACA22-01	四	1-2	学 205	外语系	30	30
12	ACA-法律	梁岩	财管 ACA21-01	四	1-2	学 212	经管系	31	31
13	高级语言程序设计 (C)	李艾静	计算机 23-01	四	1-2	学 223	计算机系	60	59
14	数字电路与逻辑设计	姬罗栓	物联网 22-01	四	1-2	学 227	通信系	57	55
15	电子电路	郭琳	通信工程 22-01	四	1-2	学 301	通信系	60	59
16	通信原理	刘秀萍	通信工程 21-04	四	1-2	学 302	通信系	59	59
17	马克思主义基本原理	王晶晶	传播学 22-01	四	1-2	学 313	基础部	70	63
18	大学日语 1	高慧霞	软件工程 23-02	四	1-2	学 316	计算机系	30	27
19	软件工程师日语	张娜	软件工程 21-03	四	1-2	学 318	计算机系	27	26
20	数据库原理	杨汀	计算机 22-01	四	1-2	学 319	计算机系	55	54
21	大学英语 3	陆同	财管 ACA22-01	四	1-2	学 502	外语系	33	33

通过检查发现，节前学生出勤率较高，请各教学单位加强师生节假日前后和平时上课出勤检查管理工作，保证我院教学工作健康有序运行。

(稿件来源：教务处教学质量监控岗 王珩)

教务处开展实验室检查工作

为确保中秋、国庆假期期间实验室安全，加强学院的安全防范及卫生维护工作。2023年9月28日下午，教务处对行知楼及学思楼语音室进行了设备、安全、卫生等综合检查。检查内容包括：用电用网安全情况，仪器设备完好情况，实验室地面、实验台面、仪器设备表面、窗台、墙面等室内的卫生情况、实验设备故障以及维修情况等。经检查，各实验室用电用网基本安全，实验室环境整洁有序，安全工作到位。各实验室均做到了设备维护、断电断网、保障师生良好教学环境。检查评分如下：

2023年9月28日实验室检查评分统计表		
教学单位	实验室管理老师	分数
基础教学部	李军青	95.0
经济管理系	刘暖	94.5
艺术与传媒学院	梁凤	94.0
外语系	胡双双	93.5
计算机科学与技术系	张安峰、冯圭杰、谷国信	93.5
通信与信息工程系	张震	93.0
自动化系	刘超	92.5
艺术与传媒学院	林强	92.0
自动化系	王馨萱	91.0
艺术与传媒学院	张凌	90.5
通信与信息工程系	王燕	90.0
通信与信息工程系	李是尧	89.0
自动化系	王栋	89.0

(稿件来源：教务处实验室规划管理岗 麻柏青)

我院四间智慧教室建成并投入使用

近日，我院学思楼 203、204、205、212 四间智慧教室顺利建设完成投入使用。根据学院人才培养质量提升计划对教学保障条件提升的要求，教务处提出了学年智慧教室建设工作需求，得到了学院领导的大力支持。本次智慧教室建设工作 3 月初启动，经调研北京工商大学数字未来教育中心、参观“北京教育装备展”，征询多家智慧教室建设公司相关设计方案，结合学院现实条件和基本需求，教务处拟定了初步方案，提请分管院领导审核，确定了最终建设方案。经资产处组织招标，最终选定项目供应商。在资产处、财务处、保卫处、后勤处等各部门的鼎力支持下，利用暑假时间实施完成，并顺利于 9 月 4 日投入线下教学。本次智慧教室建设秉承“智教融合”的理念，在功能设计方面，重点突出人性便捷、功能实用，配备了网络中央控制器，集中控制计算机、幕布、灯光、窗帘的开启与关闭，可实现一键上下课；设置了多种扩声模式，手持麦克风和辅助吊麦一齐亮相，实现在不同区域讲话自动切换；加装了电插座若干及无线 AP，新增无线网络，保证部分用电用网等小组合作课程需求。改造后的教室从基础设施条件改善、设备设施更新到文化内涵传递都引起了师生的积极反响。本次 4 间智慧教室的建成投入使用，是学院以教学为中心，积极提升教育教学质量的重要举措，也是学院响应高等教育数字化转型号召，在数字化改革的路上迈出稳稳的一步。

（稿件来源：教务处实验室规划管理岗 麻柏青）

我院启动 2022 年度学生科技创新项目中期检查工作

2022 年度科技创新项目经过我院老师和学生的共同努力，现在已顺利通过了立项环节。学院最终审批支持立项 110 个项目，其中重点支持项目 14 个，一般支持项目 37 个，普通支持项目 59 个。为确保 2022 年度学生科技创新项目的顺利开展，进一步规范学生课题立项工作的管理，根据学院相关管理文件要求，现对 2022 年度学生科技创新项目进行中期检查工作。具体参加中期检查项目名单如下表：

2022 年度学生科技创新项目中期检查名单表				
序号	项目名称	所属教学单位	申报人	指导教师
1	乒乓智汇-基于机器视觉的乒乓球动作分析系统实现	计算机科学与技术	邓圣俐	齐光磊
2	基于 Django 的校园疫情防控管理系统	计算机科学与技术	赵河山	夏素霞
3	“机械鹰”仿生扑翼飞行器的创新设计	自动化系	周晁瑞	麻柏慧 王宇博
4	六轮摇臂-转向架式月球车的三维仿真设计	自动化系	郝硕坤	盛海燕
5	爬杆机器人	自动化系	张济堃	麻柏慧 王栋
6	智能导盲杖	自动化系	艾欣雨	马佳越
7	基于 MSP430 在交通枢纽场景的移动运输车的设计与制作	通信系	南熙模	王丹志
8	基于大数据的智慧医疗信息数据分析	通信系	赵博文	吴娱
9	农村水窖智能监控系统的设计与实现	通信系	张颖	任国芳
10	多关节机械臂在物流分拣方面的应用研究	基础教学部	李乐琦	黄友霞
11	《雪上游龙》多人在线合作竞速类 PC 端游戏设计	艺术与传媒学院	王钰菡	张岩 王新蕊
12	《美丽中国——遇见北京 舞动世纪》	艺术与传媒学院	许政	王晨 刘畅
13	基于延庆城镇景区生态建设的数字化展示系统设计及实现	艺术与传媒学院	李杨	王新蕊 陈薇
14	美劳共生：面向延庆区美育与劳育有效融合的动漫项目创新实践	艺术与传媒学院	杜然	刘畅 陈薇
15	带座位信息的非固定教室签到和防疫系统	计算机科学与技术	郑云博	李志刚
16	宠物领养 APP 的设计与开发	计算机科学与技术	金吉安	杨汀
17	你的安全我负责-基于 YOLO 的视频防盗系统的设计与实现	计算机科学与技术	郭凌峰	齐光磊
18	心电图与脑电图诊断系统	计算机科学与技术	孙彦	谷国信
19	“火场救援小能手”仿生蜘蛛创新设计与制作	自动化系	郭善华	吴佳华 王宇博
20	节水型校园公共淋浴控制系统	自动化系	张亚龙	孙悦
21	退林还耕背景下农田远程监测系统	自动化系	陈彦志	刘超
22	智能避障灭火小车	自动化系	段欣雨	马佳越
23	基于 Arduino 的大型仓储环境夜间巡逻智能报警系统的设计与制作	通信系	齐守山	王丹志
24	智能行李车自动跟随系统的设计与实现	通信系	刘君语	高海娟

25	基于 Arduino 开发板的仓库货物定位项目与设计	通信系	王嘉诚	姬罗栓
26	智能自动捡乒乓球机器人的设计与研究	通信系	康国炜	郝丽婷
27	依托红色文化资源培育大学生文化自信路径研究	基础教学部	黄佩佩	王晶晶
28	颐生堂--O2O 模式下的健康养生平台	基础教学部	杨淼淼	薛瑞英
29	后疫情时代大学生就业问题的现状及方向研究	基础教学部	韩佳希	戴巍
30	山西省大院文化概览（中英双语版）	外语系	符小婷	秦罡引
31	汉字的故事——汉字发展历程中英文版绘本	外语系	郭殊源	程呈
32	传统与现代的完美邂逅——中国“二十四节气”英文 Vlog	外语系	宋子怡	屈璟华
33	游大观楼走近中国文化——大观楼英文介绍短片	外语系	赵品涵	卢娜
34	北邮世纪学院食堂服务质量满意度研究	经济管理系	潘思彤	孟艳华
35	云南白药新媒体营销策略研究	经济管理系	史旭也	袁大红
36	书法载体下的大学生美育教育的形式研究	艺术与传媒学院	刘瑞	崔江忠
37	中国古代文明题材动画短片编创	艺术与传媒学院	周宇杭	袁琳
38	《VI 设计》课程展示与探索	艺术与传媒学院	韩玉洁	崔江忠
39	漫绘巾帼——交互媒体创新设计与应用研究	艺术与传媒学院	陶佳宝	陈薇 王新蕊
40	《所有的星星送给你》定格动画短片策划与制作	艺术与传媒学院	王云霄	王晨 孙丽娜
41	《太空幻想》航天科普系统应用研究	艺术与传媒学院	柯一达	王新蕊 张岩
42	《让正能量产生大流量》提升二十大精神宣传效果的传播策略研究及专题片制作	艺术与传媒学院	张凯伦	张坤
43	“儿童传统节日教育”系列绘本编创及衍生产品设计	艺术与传媒学院	马博文	袁琳 柳秋华
44	“碳中和”信息可视化 MG 短片创作	艺术与传媒学院	朱逸姿	陈超华 朱颖博
45	基于 html5 的红色文化的传播研究与制作	艺术与传媒学院	司搏	周艳霞
46	元宇宙背景下红色故事数字化传播项目——以淮海战役为例	艺术与传媒学院	吴昊天	陈迟 李玲 刘颖
47	革命老区农产品助农传播推广项目——以“延安洛川苹果”为例	艺术与传媒学院	吕泽涛	陈迟
48	《国潮来袭》主题短片设计研究及展示	艺术与传媒学院	孟凡煜	张春焱
49	基于沉浸式体验的大学生职业生涯与就业交互应用研究	艺术与传媒学院	李宇鑫	张靖 刘欣

50	北京邮电大学世纪学院系列动态宣传海报	艺术与传媒学院	陶张悒	魏程华
51	《筑梦》一带一路 APP 设计与实现	艺术与传媒学院	巴雨宸	张丽
52	基于微信小程序的“共享小船”运营服务系统	计算机科学与技术	王梓麒	王晓光
53	基于深度学习的大学生舆情监测研究	计算机科学与技术	顾沈毅	李志刚
54	电动自行车智能充电桩的开发与设计	计算机科学与技术	孙浩然	贺娜娜 李志刚
55	校园综合服务平台的设计与开发	计算机科学与技术	张宇坤	祝凯
56	基于“网络强国”战略的学生思想价值引领路径探究	计算机科学与技术	陈彦江	杨乾乾
57	健康饮水 APP 的设计与开发	计算机科学与技术	季泽航	杨汀
58	“快找”，让停车无忧！	计算机科学与技术	乔恺栋	李海涵
59	基于深度学习的多功能图像处理系统	计算机科学与技术	马泽旭	齐光磊 贺娜娜
60	基于微信小程序的学习游戏盒子	计算机科学与技术	张赛	张安峰
61	“优陪”——基于 Android 的医院陪诊系统	计算机科学与技术	李子啸	刘芳
62	轻食 app	计算机科学与技术	刘子华	刘芳
63	“马上到”——校园跑腿系统设计及实现	计算机科学与技术	陈义嘉	刘芳 杨汀
64	基于 Android 的户外运动助手 APP 的设计与实现	计算机科学与技术	张博涵	郑凯梅
65	大数据时代仓店一体化模式研究	自动化系	李硕	刘艳辉 张欣伟
66	防疫健康信息填报语音提示装置	自动化系	吴宇豪	孙悦
67	花田智能灌溉系统	自动化系	刘开渠	王馨萱
68	基于智慧建筑的预测调控一体化系统的创新设计	自动化系	陈扈好	吴佳华
69	泥浆中的土行孙	自动化系	刘宸恺	尹祖望
70	智能停车引导系统	自动化系	刘洋	史宏宇
71	基于蓝牙的人体健康参数监测系统开发	通信系	吴永萍	李雷远
72	社区引路系统的设计与实现	通信系	陈慕驰	宋爽
73	基于太阳能与 MQTT 协议的智慧农业大棚的设计与实现	通信系	房佳兴	郭琳 宗保平
74	老式楼房的智能管理系统的设计与实现	通信系	李琳煜	宗保平 郭琳
75	基于 Java 的蛋糕 DIY 小程序的设计与实现	通信系	李晓雨	宋爽

76	智能自动擦黑板除尘机器人的设计与研究	通信系	尹康铭	郝丽婷
77	基于 Python 的 50 年气温对生长季影响分析	通信系	李馨	任国芳
78	数学建模与数学竞赛研究与实践	基础教学部	李润涵	张晓晔
79	数字化视域下独立学院理论社团的朋辈效应研究	基础教学部	罗钰霖	姚厦璠
80	唐宋时期汉服推广的 H5 设计与制作	基础教学部	赵方圆	姚厦璠
81	基于 Lagrange 法研究角位移对双摆混沌模型的影响	基础教学部	刘宸恺	李军青
82	北京十大特色博物馆简介（中英文版）	外语系	陆星岑	秦罡引
83	中国地方特色美食 Vlog（双语版）	外语系	王雅茹	杨慧
84	看我七十二变——讲述中国乡村振兴（英语）	外语系	赵稀琦	程呈
85	《诸华省邑志》——中国省份的特色文化宣传书（双语版）	外语系	黄轲馨	卢思洁
86	京服魅力——走进 Tiktok 巧传国粹文化	外语系	马兰	卢娜
87	动画解读二十大——细微之处见真章（双语版）	外语系	任亿	薛胜娇
88	易房万旅——房屋交换平台研发	外语系	庞荏馨	邹晓华
89	基于用户 UGC 模式社区聚集内容电商的商业模式研究 8-以小红书为案例	经济管理系	魏苗苗	梁玲
90	“亲卿——亲子对对碰”亲子关系改善研究设计	经济管理系	阮雨欣	曹晓丽
91	大学生社交媒体使用失衡研究	经济管理系	王天依	孟艳华
92	基于电商平台营销的“趣店”预制菜可持续发展研究	经济管理系	侯小雪	赵清华
93	基于 SCOR 模型的生鲜电商消费者满意度研究——以盒马鲜生为例	经济管理系	孙宇函	赵清华
94	基于金融行为理论的机构投资股票投资策略量化研究	经济管理系	周世隆	张长江
95	北京民俗文化题材原创绘本创作	艺术与传媒学院	张栩	袁琳 孙丽娜
96	《中国节》基于中国传统文化传承的泥塑定格动画研究	艺术与传媒学院	董韞琿	马天容 刘颖
97	《泥塑人间》网站策划与制作	艺术与传媒学院	危娅璐	高云娇
98	校园反诈宣传系列 H5 编创	艺术与传媒学院	吴康惠	柳秋华
99	《瓷艺》陶瓷艺术科普宣传 APP 设计	艺术与传媒学院	楼小杭	张岩
100	AI 剪辑技术下的影视实践教学创新及案例设计	艺术与传媒学院	王芊蕙	张坤
101	《校园派——北邮世纪的日子》校园生活类短视频策划与制作	艺术与传媒学院	董睿	王晨 孙丽娜

102	《皓雪长白》——关于长白山的宣传纪录片	艺术与传媒学院	梁奕伯	柳秋华 王晨
103	基于非遗传统手工艺油纸伞的AR体验设计研究	艺术与传媒学院	罗雨萱	刘颖 李若雯
104	《朝冠与玉玺》赏文物眼中的二十大时代风光——AR交互式绘本	艺术与传媒学院	翁新	车晴
105	《爱的名义》微电影编创	艺术与传媒学院	苏侯瑾 妍	徐丹
106	《慢享》APP设计研究	艺术与传媒学院	杨子曼	朱颖博 李若雯
107	《青春是一封仓促的信》新媒体时代微电影制作探究与实践	艺术与传媒学院	曹倩慧	刘颖 李玲
108	博爱教育——VI视觉形象设计	艺术与传媒学院	严诗	朱颖博
109	基于智能识别的植物知识、文化与保护APP设计研究	艺术与传媒学院	朱梦瑶	张靖 刘畅
110	《星途》红色文化APP设计与实现	艺术与传媒学院	梁欣悦	张丽

(稿件来源: 教务处实验室规划管理岗 麻柏青)

我院获批(获评)“2023年北京高校本科教学项目建设”12项

为贯彻党的二十大精神,落实《北京市“十四五”时期教育改革和发展规划(2021—2025年)》和《北京高等教育本科人才培养质量提升行动计划(2022—2024年)》(京教高〔2021〕8号)要求,进一步健全完善高校铸魂育人体系、深入开展人才培养模式改革实践、夯实本科教育教学基础、全面推动实践创新教育改革、不断提升教师教学水平、持续优化教学条件保障、完善教学质量监控体系,市教委开展了2023年北京高校本科教学项目建设评选工作。本次市教委共组织了13个本科教学项目的建设评选工作。学院一直重视教学项目的建设,组织并参与了其中11项本科教学项目建设评选工作。根据市教委各项目的申报要求,各教学单位积极提交申报材料,教务处聘请校内外专家对各项目的申报材料进行评审,推荐优秀项目参评北京市各项本科教学项目。近日,评选结果公布,我院在北京高校本科教学项目建设评选中取得了较好的成绩,在9项评选中获评获批12个项目,其中“2023年第七届北京市高等学校青年教学名师奖”,在同类高校中仅我院教师榜上有名;“北京高校优秀本科实验教学指导教师”项目,连续两年在同类院校中仅我院教师获评。此次12个项目的获评

获批，是学院教学教研取得的硕果，也是各教学单位各位老师开展教学改革、课程建设取得的阶段性成果，更是学院推进人才培养质量提升计划，做好专业建设的关键举措和重要推动力。学院将以此为契机，不断深化教学改革与建设工作，进一步发挥北京高校本科教学项目的引导示范作用，以点带面，全面提升人才培养质量，不断推进学院本科教育教学内涵式高质量发展。

（稿件来源：教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳）

我院公布 2023 年“优质课堂”评选结果

为全面推进学院课堂教学质量提升，按照学年工作安排，学院 4 月初，启动了 2023 年度“优质课堂”评选工作。本次评选活动，由各教学单位择优推荐，共 21 个课堂参与院级评选，评选项目包括随堂听课，教学设计稿，出勤，作业（报告），教学互动性和学习主动性，学生评教，课堂教学效果在内的七大项内容。针对每一项评比，教务处或邀请校内外专家，或根据系统成绩，认真仔细得出评分，再根据每一项的权重比例，最终得出每个课堂的总分并排序，经公示，学院公布了评选结果，获奖名单如下：

北京邮电大学世纪学院 2023 年度“优质课堂”评选结果						
序号	姓名	职称	教学单位	课堂名称	所属课程	评选结果
1	孙艾	讲师	外语系	43. xx0414-06	大学英语 4	优质课堂
2	秦珠	讲师	经管系	63. 152043-01	审计学	优质课堂
3	孙悦	助教	自动化系	63. 202054-01	嵌入式系统及应用	优质课堂
4	齐光磊	副教授	计科系	62. 312156-01	人工智能	优质课堂
5	胡晶晶	讲师	通信系	63. 012157-02	移动通信原理与技术	优质课堂
6	戴巍	讲师	基础部	22. xx0102-08	中国近现代史纲要	优质课堂
7	古丽	助教	基础部	42. xx0513-26	武术长拳	优质课堂
8	张竹明	讲师	外语系	32. 141045-01	中国传统文化基础	优质课堂
9	张坤	讲师	传媒学院	44. 172144-01	剧本创作	优质课堂
10	刘艳辉 连劲翔	副教授 讲师	自动化系	44. 092042-01	物流信息系统	优质课堂

11	张艳	讲师	外语系	24.141026-01	综合英语 2	优质课堂
12	车晴	助教	传媒学院	24.122029-01	装饰基础	优质课堂
13	陈哲	副教授	经管系	62.132155-01	数据可视化	优质课堂
14	周艳霞	讲师	传媒学院	64.172145-01	电视节目策划与传播	优质课堂
15	曹晓丽	讲师	经管系	24.152039-02	财务会计	优质课堂
16	李若雯	助教	传媒学院	64.122033-02	后期特效与合成	优质课堂
17	马佳越	助教	自动化系	62.202057-01	DSP 技术	优质课堂

(稿件来源: 教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳)

我院开展 2021 年“课程思政”教学研究项目结题验收工作

为深入学习和贯彻落实全国高校思想政治工作会议、新时代全国高等学校本科教育工作会议, 教育部关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见等会议和文件精神, 加强人才培养全过程的思政教育, 全面推进“三全育人”, 学院开展了第二批“课程思政”教学改革项目研究工作, 并于 2021 年 10 月支持 22 项课程思政教改项目立项。该项目研究周期为两年, 学院现开展结题验收工作。教务处已下发通知, 要求各项目组认真总结提炼项目研究成果, 充分展示项目研究成效, 挖掘项目研究成果的示范推广作用, 整理并填写“课程思政”教学研究项目结题报告书。后续教务处将组织专家对研究项目开展结题验收答辩工作, 目前该项工作正在进行中。

(稿件来源: 教务处教学研究、国际交流管理岗 陈艳)

学科竞赛简讯

我院学子在“2023年北京市大学生集成电路设计竞赛”中 再获佳绩

近日，“2023年北京市大学生集成电路设计竞赛”结果公布，我院共获得北京市二等奖4项、三等奖1项、优秀奖7项，在获奖人数和奖项数上实现了新的突破。“2023年北京市大学生集成电路设计竞赛”于2023年6月3日在北方工业大学、北京工商大学、北京石油化工学院、北京城市学院和福建厦门地区共5个赛区举行，我院参赛团队于北方工业大学参加了本次竞赛。北京市大学生集成电路设计竞赛由北京市教育委员会主办，北方工业大学承办，面向电子信息类专业本科生，旨在提高学生在集成电路设计和仿真上的能力，促进相关专业学生创新能力和实践能力的发展，为培养创新型集成电路设计优秀人才创造了条件。本次大赛中，共有北京航空航天大学、北京理工大学、北京邮电大学在内的22所高校475支队伍949人参加。在通信系主任刘刚、副主任任国芳指导下，电子电路教研室主任王丹志，实验室张震、李是尧等老师分组指导和带领，我院共有13支队伍26名同学参加了本次比赛。在指导老师的悉心指导和精心组织下，我院参赛学生团队积极备战，从设计方案到设计报告，做到了精诚合作，沉着应战，充分体现了我院学子扎实的专业知识和良好的学术素养。通信与信息工程系高度重视培养学生的创新精神、创业意识和创新创业能力，努力营造良好的创新创业文化氛围，广泛参与各类创新创业类竞赛与学科知识类竞赛，取得成果丰硕。希望同学们再接再厉，争取在今后的比赛中为学院赢得更高的荣誉。

（稿件来源：通信与信息工程系）

我院学子在“2023年‘学创杯’全国大学生创业综合模拟大赛”北京赛区比赛中喜获佳绩

2023年7月1日，2023年“学创杯”全国大学生创业综合模拟大赛北京市选拔赛落下帷幕，我院经济管理系参赛学生团队经过努力拼搏，最终获得特等奖1项、一等奖1项、二等奖1项。由杨佳欣、姜丁文、李菁姝三位同学组成的“【夏阳川】钱袋空空”队荣获特等奖，成功晋级全国总决赛。牛玉英、曹晓丽两位老师荣获“优秀指导教师”奖和“最佳指导教师”奖。“学创杯”全国大学生创业综合模拟大赛名列56项全国大学生竞赛排行榜榜单，是教育部官方认可的最具含金量、最具参赛价值的赛事。赛前，各参赛团队在牛玉英和曹晓丽老师的带领下，利用晚上和周末的课余时间，奋战在经管系实验室，制定战略，调整战术，精准投放广告，选择渠道，控制库存等，经过一轮轮练习和实践，团队能力和成绩稳步提升。赛场上，每一位选手都全力以赴，以积极进取的态度和拼搏奋进的精神面对赛事，最终不负所望取得了好成绩。此次大赛是我院践行以赛促教、以赛促学、以赛促创的一次应用性实践活动，自组织参赛以来，经济管理系指导教师和参赛学生都认真准备，创新思维和创业潜力均获得了较大进步和提升，希望晋级团队在全国总决赛中再创佳绩。

（稿件来源：经济管理系）

系部工作动态

通信与信息工程系召开新学期工作布置会

为保证新学期的各项教学以及迎新相关工作的顺利开展，8月21日上午10:00，通信与信息工程系在明德楼221会议室召开新学期工作布置会，会议由刘刚主任主持。会议主要内容为新学期各项工作的计划及迎新相关工作的展开，会议对假期奋斗在一线进行招生录取工作的老师给予了肯定和表扬。对开学初的迎新、入学教育、补考、答疑、开课等工作进行了布置，要充分利用A、B周的时间为本学期圆满完成教学任务做好基础工作。新学年，新气象，通信系全体教职员工将以饱满的热情开启2023-2024学年新的篇章。

(稿件来源：通信与信息工程系 李是尧)

通信与信息工程系开展新学期开课检查工作

为进一步了解我系学生学习状态，营造积极浓厚的学习氛围，切实保障通信系学风建设活动平稳推进。2023年9月4日8点20分，通信与信息工程系副主任任国芳老师、教务员、辅导员开展查课行动，利用早查进入到各班级，重点围绕课堂纪律、考勤纪律等方面进行检查。从检查情况来看，各班级到课率良好，都积极落实提前10分钟进入课堂的要求，严格遵守了不迟到、不早退、不旷课；遵从课堂纪律管理规定，听从授课教师的指挥，营造出良好的学习环境；教师课前准备充分，教学内容充实有趣，充分调动了学生的学习积极性。通信与信息工程系保持一贯的查课巡课传统，强化了学风质量监控，提升学风建设成效。要求各位老师实时掌握学生的到课情况，引导学生端正学习态度，培养良好学习习惯。希望同学们都能够严于律己，共同营造良好的校园氛围。

(稿件来源：通信与信息工程系 张亚男)

通信与信息工程系召开新学期教学工作布置会

为更好完成本学期的教学工作。通信与信息工程系于明德楼 221 会议室召开新学期教学工作布置会，会议由刘刚主任主持，全体教职工参与本次会议。会议通报了系内自查毕业设计上交资料的情况，提出了问题并给出了相应的整改意见。OA 通知的北京市在职青年教师征文活动需要各位老师积极参加。2023-2024 学年第一学期课程考核改革方案评审结果进行了通报。学期初要上交的各项材料，需按时间节点及时上交以便于系内核查。会议最后刘刚主任强调，各位签订教学任务书的老师要严格按照教学计划进行授课。本次会议的召开，明确了近期系内需要重点推进的工作内容，为高质量完成各项工作打下坚实的基础。

（稿件来源：通信与信息工程系 李是尧）

通信与信息工程系开展查课工作

为提升学风建设，帮助大一新生培养良好的行为习惯，并保证新学期教学工作正常、有序开展，2023 年 9 月 11 日上午 8 时 20 分，通信与信息工程系系副主任任国芳、系副主任沙招友带领系辅导员及教务员对各班上课出勤情况进行检查。从检查过程中发现，大一新生都遵从课堂纪律管理规定，做到了提前 10 分钟进入课堂，严格遵守了不迟到、不早退、不旷课，听从授课教师的指挥；任课教师态度严谨，备课充分，教学内容充实有趣，充分调动了学生的学习积极性，营造出良好的学习环境。任老师强调，学生思想工作必须常抓不懈。沙老师指出，辅导员要主动深入班级，了解学生学习情况及到课情况，建立规范的班级管理制度，对随意旷课的学生要一抓到底，对屡教不改的学生要严肃处理，以此促进良好的学风形成。本次查课活动，提高了学生到课率，增强了学生学习积极性，端正了学习态度，有利于确保教育、教学质量的稳步提升，为接下来的教学工作打下了良好的基础。

（稿件来源：通信与信息工程系 高天赋）

通信与信息工程系开展节假日前后教学检查工作

为提升学风建设，2023年9月28日上午8时20分“中秋节”前，通信与信息工程系为加强课堂考勤检查力度，积极推进学风建设，系主任刘刚、系副主任任国芳、系副主任沙招友老师带领系辅导员及教务员对各班上课出勤情况进行检查。在检查过程中，任课教师态度严谨，备课充分，但有学生存在节前缺课现象。对于旷课的学生第一时间与该生取得联系，并对其情况进行了解，进而对其开展批评教育工作，提高学生的组织纪律性。刘主任、沙副主任强调，学生思想工作必须常抓不懈，尤其是节假日前后，反复抓，辅导员要主动深入班级，了解学生学习情况及到课情况，建立规范的班级管理制度，对随意旷课的学生要一抓到底，对屡教不改的学生要严肃处理，以此促进良好的学风形成。节假日前后查课工作是学风建设的举措之一，有助于正常教学秩序的维护 and 良好校风学风的形成。我系进行节前查课工作是落实学校各项教学、安全、管理规定的具体体现，本次查课活动，进一步推进了教风和学风建设，为接下来的教学工作打下了良好的基础，确保师生度过一个欢乐祥和的中秋国庆假期。为保证节后教学秩序的正常进行，通信与信息工程系于10月9日上午8:20开展了查课工作。系主任刘刚、系副主任任国芳、教务员及全体辅导员来到学思楼、行知楼，对学生的出勤率及课堂秩序等情况进行了全面地了解与检查。从检查结果来看，各个班级出勤率良好，学生及教师精神状态良好，教师备课充分。春发其华，秋收其实。节前和节后教学常规检查就是一次交流、一次促进，能让教师们互相学习，发现问题，有针对性地改正自身存在的不足，更好地促进教师专业化发展，促进学校教育教学质量的提高，为构建高效课堂奠定了坚实的基础，使学校教学和管理工作的进一步走向规范化、优质化、精细化。同时，希望同学们能够继续保持认真严谨的学习态度，严格遵循课堂纪律，在保障出勤率的基础上，深度参与课堂教学活动，提高学习的主动性、自觉性、有效性。

（稿件来源：通信与信息工程系 高天赋、张亚男）

通信与信息工程系召开节前教学工作布置会

为更好完成假期前后教学工作衔接。通信与信息工程系于9月27日下午，在明德楼221会议室召开节前教学工作布置会，会议由刘刚主任主持，通信系全体教职工参与本次会议。会议首先，刘刚主任强调了节假日前后的教学秩序，关键时间节点系内会进行查课工作。也要求各位老师合理安排行程。接下来安排了本科毕设工作的相关内容。会议接下来，沙招友副主任对新辅导员老师李湘琼老师进行了介绍。积极推进通信系学生党支部和教工党支部的两导一助一学联合活动。并对一站式学生社区服务工作相关内容进行布置。会议最后，任国芳副主任对教学相关工作进行布置。并强调科技创新中期检查表、阶段性成果资料、教学大纲和进度表等需要按照时间节点上交。本次会议的召开指明了近期工作的重点内容，为顺利完成工作打下坚实基础。

（稿件来源：通信与信息工程系 李是尧）

自动化系召开新学期开学工作会议

学期伊始，为了进一步强化教学管理，规范教学秩序，确保新学期教育教学工作有序开展，全面提升教师教学质量，自动化系于8月21日9:00在明德楼415召开学期初教学工作会议，对学期初教学相关工作进行了周密部署，会议由系副主任刘艳辉主持，副主任郭超及全体教职工参加了本次会议。首先，刘艳辉副主任就本学期教学工作安排进行了布置和落实，并向各位教师强调：一定要精心准备、做好期初开学工作，落实教学安排；提醒各位任课老师注意上交大纲、进度表的时间节点，并对新生专业工程导论安排提出具体要求。接着，教务员提醒相关任课老师要及时提交学期初要上报的教学材料，并对补考工作安排进行了传达。最后，郭超副主任对假期坚守在一线的招生录取以及就业的老师表示了感谢，并对近期的迎新、入学教育以及新生军训的相关学生工作进行了说明。新学期，自动化系将不忘初心，砥砺前行，强化教学管理，规范教学秩序，保证常规工作稳步推进，同时，凝新聚力，开拓创新，全面推动我系教育教学工作的高质量发展。

（稿件来源：自动化系 刘童）

自动化系开展学期初教学检查工作

经历了一个假期，自动化系的同学们重新回归了久违的校园。为保证新学期教学效果及教学质量，确保教学平稳有序的运行，9月4日，自动化系副主任郭超带领教务员、辅导员老师深入教学一线，对线下及线上课堂的学生出勤、课堂教学秩序等情况进行了全面检查。从本次查课整体情况来看，同学们课堂秩序良好，出勤率很高，课堂上充分展示了新学期的全新面貌。此外，教师各项教学工作准备较充分，精神饱满。新学期初的教学检查有助于维护正常教学秩序。本学期自动化系将继续不定期走进课堂查课和听课，了解、掌握教学一手信息，大力检查、督促教学工作，及时发现和解决教学过程中出现的问题，进一步加强教学过程管理，强化教学质量监控，确保教学水平稳中有进，有效促进课堂教学的提高！

（稿件来源：自动化系 刘童）

自动化系召开学期初工作会

为有序推进自动化系各项工作的运行，9月13日自动化系召开全系工作会议，周晓光主任、刘艳辉副主任、郭超副主任及全系教职工参加了本次会议。首先，刘艳辉副主任对学期初教学工作进行了总结，并对下一阶段工作目标进行了梳理和布置。刘艳辉副主任对20级的毕设安排进行了传达，并布置了选题工作的时间节点，要求各教研室毕设选题系统化。接着，郭超副主任通报了学生开学以来的新老生的情况以及接下来要开展的重点工作。最后，系部学术委员会委员对毕业设计抽检材料抽查工作方向进行深入讨论，并对抽取的上报材料进行检查。本次会议对我系本阶段各项工作进行了详细部署，对我系开展工作起到积极的促进作用！

（稿件来源：自动化系 刘童）

自动化系研讨2020级毕设选题工作

为切实提高毕业设计质量，加强毕业设计工作中各个环节的过程管理，2023年9月27日，自动化系在确立了系部毕业设计工作小组、制定毕业设计

工作计划的基础上，机械电子工程、自动化、物流工程专业 3 个教研室分别针对本专业学生实际情况开展了 2020 级毕业设计选题工作汇报会议，本次会议由系主任周晓光老师主持，副主任刘艳辉、郭超及全体教职工参加了本次会议。首先，刘艳辉副主任对学院抽查的 2019 级毕业论文档资料归档情况进行了通报，各教研室深入剖析总结，为确保自动化系毕业设计论文质量，深入研讨了在 2020 级毕业设计工作中的相关改进措施。随后，机械电子工程、物流工程、自动化教研室主任分别对各专业毕业设计指导教师分配情况、选题方向、选题及任务书准备情况进行了详细汇报。接着，各个教研室将毕业设计指导教师提交的选题及任务书进行了多方位的讨论及审核。系部要求在毕业设计工作上，有资深经验的老教师要对年轻教师起到“传帮带”作用，协助年轻教师做好选题及任务书定稿工作。最后，周晓光主任强调指导老师要根据 19 级毕业论文档资料归档情况，严格对 20 级毕业设计论文进行把关；并指出系部将在会后对各个教研室提交的毕业设计题目及任务书开展整体审核、抽查工作，要求做好毕业设计动员会的准备工作。此次会议对自动化系做好 2020 级毕业设计工作奠定了良好的开端。相信自动化系定能做好毕业设计各个环节的过程管理工作并完成毕业设计工作任务，全方位提高毕业设计质量！

（稿件来源：自动化系 刘童）

经济管理系召开新学期工作部署会

新的一学期开始了，为了促进各位老师在新学期更好地展开教学和学生管理工作，经济管理系召开了新学期工作部署大会。首先，经济管理系主任李保升老师说明了本次会议的主题和方向，强调了在新学期上好第一堂课的重要性，点明了教师在学习过程中的模范带头作用，作为教师必须以高要求、严标准约束自己在学校的行为，保护自己作为教师的形象，注意自己在学生中的影响，尤其是在学期开始，树立良好的教师形象。然后，主管学生工作的朱晓杰老师为刚刚结束的新生迎新工作作出了总结，说明了今年新生的整体情况，强调了新生的特殊性，需要各位老师以耐心、包容心和责任心更好地引领新生尽快适应大学生活，体验大学的多样性，实现自身的成长。紧接着，主管教学工作的萧璿老师对本学期经济管理系教学任务作出了预告，包括课程教

学、专业竞赛、毕业论文指导等方面，鼓励教师们在教学过程中不断学习、不断创新，积极发表专业的、有价值的论文，提升自己的学术素养，更好地引导学生们走得更远，看得更高。最后，李保升老师对各位老师们在本学期即将展开的工作给予鼓励，并祝愿各位老师能够在新的学期再创佳绩，提升自我，身体健康！

（稿件来源：经济管理系 张瑶）

经济管理系召开毕业生论文动员大会

为了引导和帮助 2024 届毕业生全面了解毕业要求以及毕业论文的形式，加快推进 2024 届毕业生的指导工作，切实落实推进论文相关工作，2023 年 9 月 26 日下午 13:00，经济管理系组织全体 2024 届毕业生在学思楼 229 教室召开了 2024 届毕业生毕业论文动员大会，参加大会还有经济管理系的相关任课教师、辅导员老师参加。此次动员大会由主讲人萧璿老师对毕业条件、毕业论文要求进行了细致的讲解。大会伊始，萧璿老师首先介绍了毕业生顺利毕业的几大要求，包括学分要求、英语成绩要求、讲座单、技能证书等等。其次，萧老师详细地对毕业论文各个时间安排表进行了解说和要求，并且强调了毕业论文管理文件和格式。最后，萧璿老师还说明了毕业实习的要求，其中提到实习结束后每人要提交一份实习总结报告，字数在 2000 字左右，实习总结报告应包括：实习目的、实习内容、实习问题、总结、实习收获等。会上，萧老师再次明确，论文是大学四年学习的总结，是培养具有扎实的基础理论、显著的实践能力的应用型人才的重要环节，是大学生毕业及学位资格认定的重要依据。毕业论文不仅关系着每位学生能否顺利毕业，更是对同学们大学四年所学知识的检验。鉴于此，萧老师要求学生们一定要给予足够的重视，按照指导老师的要求，认真参考所学的课程，将自己所学的理论知识和实践应用充分结合起来，与指导老师做好沟通联系，希望大家高质量完成毕业论文，为大学生活画上圆满的句号。此外，萧老师一再强调全体毕业生尊重论文指导老师、虚心求教、以积极的态度、踏实的作风，严格按照院系和指导教师的相关要求，紧跟院系制定的论文撰写进度，独立完成毕业论文，诚实守信，杜绝抄袭和剽窃。通过此次毕业生动员大会，毕业生更好地明确了大四整学年两个学期的学习计划，

以及对撰写毕业论文的整个流程有了初步的了解和规划，同时也认识到了毕业论文的重要性，同时也是大学生涯所学到的专业知识的一个呈现结果，此次大会为经管 2024 届毕业生指明了方向，他们定会不负重托，展现出奋发有为的毕业生青春风采！

（稿件来源：经济管理系 凌春燕）

艺术与传媒学院召开新学期教学工作会

时值新学期开学之际，为保证新学期的各项教学工作的有序开展，8 月 31 日下午 13:00，艺术与传媒学院在明德楼 321 会议室召开了新学期教学工作会。艺术与传媒学院全体教职工参加了会议。会议由陈薇副院长主持。会上陈薇副院长首先通报了我院近期教研科研立项、获奖情况，鼓励教师做好教研、科研申报的基础工作，为申请项目做好准备。接下来陈院长就开学初各项工作提出了具体的要求：切实做好开课各项准备工作、19 级毕设检查工作安排、提醒教师加强工作中的课程思政建设；加强学生的学风和学业指引工作，重视学生心理问题，加强综合实践课程的教学内容、教学过程及课程考核等方面的管理。同时陈院长还就近期开展的学科竞赛进行了参赛说明。姬世祥副院长介绍了我院 2023 级新生的招生情况并通报了我院全体在校生心理测试结果，要求老师、特别是党员同志在工作中要发挥党员的带头作用，更多关注心理异常的学生，加强与特殊学生的沟通，体现学院对学生的人文关怀。教务老师分别就开学初补考、19 级毕设重修、检查、开学教学文件提交等做了说明。

（稿件来源：艺术与传媒学院 潘海霞）

艺术与传媒学院开展开学初教学检查工作

为规范开学初教学工作，确保教学秩序的良好运行，根据学院整体教学安排，传媒院开展了开学初全面教学检查工作。2023 年 9 月 4 日至 6 日，我院连续三天进行开学初教学检查，副院长陈薇、姬世祥，教务员和辅导员进入课堂，分层管理，联合检查，实时反馈。重点针对教师课前准备、教学质量、学生出勤、上课环境等情况进行了全面检查。经过几天的教学检查，我院连续查

课 44 门课程，整体教学井然有序，任课教师全部都能提前进入教室，准备充分，授课认真；学生上课出勤率高，积极互动，课堂精神面貌良好；教师与教辅岗位配合默契，为新学期的教学工作打开了一个良好的局面。

（稿件来源：艺术与传媒学院 李琳）

艺术与传媒学院召开教学工作会

教学工作全面开展已进入第二周，为了进一步做好下一阶段的工作，9月13日下午13:00，艺术与传媒学院在明德楼321会议室召开了教学工作会，传媒院全体教职工参加了会议。会议由陈薇副院长主持。会上姬世祥副院长传达了北京市教委和学校大学生心理健康教育等相关会议精神，向大家通报了系里开学以来的学生工作情况，对具体事项提出要求。同时组织全体教师学习了《习近平致全国优秀教师代表的信》和总书记教师节重要指示精神等内容，以及强调了全体教师填报全国教师管理信息系统的通知。陈薇副院长首先就开学以来的教学工作情况进行了通报和总结，我院近两周教学工作运行正常，自本周起，大一到大四的课程全部启动，希望大家凝心聚力、务实笃行，尤其是大四的综合专业实践课，涉及学科交叉、跨专业合作教学，更加要注重课堂管理和教学成果。其次，陈老师结合2023年度优质课堂评选结果进行了教学质量分析，并希望老师们向教学评价高的同事看齐，主动去听课、学习，夯实内功，提升教学水平。紧接着，针对19级毕业设计文件归档、抽检工作做出总结，20级毕业设计启动工作进行了安排，要求各位指导教师总结经验开启新的指导工作。此外，教务老师、实验室老师还对日常教学工作、导学导师、学科竞赛等进行了说明。最后，学院领导特别强调了老师们对待学生要多一分关心和热爱，尤其平时在学习和生活上存在困难的学生，要给他们创造积极的阳光的氛围，让他们感受到传媒院大家庭的温暖和支持。

（稿件来源：艺术与传媒学院 潘海霞）

艺术与传媒学院召开 2020 级毕业设计 & 就业动员会

为顺利开展毕业设计工作，让学生更加了解毕业设计各项流程，帮助 2020 级毕业生明晰就业形势，引导其树立正确的就业观念，提高就业积极性和主动性。2023 年 9 月 20 日，艺术与传媒学院在学思楼 229 报告厅召开“查漏补缺 稳步冲刺——传媒院 2020 级学生毕业设计暨就业工作动员会”。传媒院副院长陈薇、姬世祥、教务员李琳，毕业班辅导员刘忠福、胡桐彬及 2020 级全体学生参加会议。首先，姬世祥向大家通报了学校就业工作会议精神，并介绍了 2024 届毕业生的就业发展情况，分析了近几年就业形势，并向同学们详细讲解了就业过程中的要点重点和注意事项。他帮助毕业生一起梳理了毕业条件，希望同学们做到查漏补缺、补齐短板，尽快达到毕业条件。他希望大家要树立正确就业观念，明晰自身定位，脚踏实地制定就业计划，珍惜每一次应聘机会，积极主动就业。他引导同学们既能清晰认识到目前的就业压力，又要对自己的就业能力和自身素质抱有信心。强调同学们要改变单一就业观念，树立正确择业观，拓宽就业渠道，规避求职陷阱，做好备考与就业两手抓的准备。会上，毕业生们还关注了北京市教委的“成功就业”公众号。日前，刘忠福、胡桐彬二位老师分别召开了毕业生代表座谈会，做了发展方向摸底等工作。随后，李琳老师强调了毕业设计的重要性、毕业设计的流程、规定、基本要求和各阶段时间节点。最后，副院长陈薇老师对我院毕业设计选题指南进行了详细的讲解，针对毕业设计该做什么、怎么做、如何做一名合格的毕业生等问题做了全面概述。重点针对毕业设计作品与论文的原创性、创新性、应用性及质量保证等开展分析并各专业的部分跨专业合作课题提出了明确的要求，对毕业设计的工作任务、选题、论文写作、语言规范、表达、以及各专业的要求、特点等都做了详细的讲解。同时，也传达了教育部下发的高等学校预防与处理学术不端行为办法的文件精神，杜绝抄袭、造假行为，叮嘱学生要自己原创，诚信。此次毕业设计 & 就业动员会的顺利召开，使学生更加了解毕业设计流程、更好的加强毕业设计管理，有助于传媒院 2024 届毕业生更好了解当前就业形势，推动毕业生更精准、更高质量就业打下坚实基础。

（稿件来源：艺术与传媒学院 李琳）

艺术与传媒学院开展节假日前后教学检查工作

中秋、国庆假期临近，为规范节前教学工作，确保教学秩序的良好运行。9月28日，传媒院辅导员开展“中秋、国庆”节前教学大检查。重点针对学生出勤等情况进行了全面检查。经过对上课情况的检查，整体教学井然有序，任课教师全部都能提前进入教室，准备充分，授课认真；学生上课出勤率高，积极互动，课堂精神面貌良好。根据学院整体教学安排，确保节后教学秩序的良好运行，2023年10月9日传媒院进行了节后返校的开课教学检查工作，传媒院副院长陈薇，教务员李琳进行了全面教学检查。检查从行知楼到学思楼，查看教师是否携带教学文件、学生到课率情况、上课环境、教室内严禁学生进食等情况。通过本次检查，我院任课教师全部都能提前进入教室，整体教学情况良好。任课教师精神饱满，准备充分，授课认真；学生上课出勤率高；教学设备运转正常；教学秩序平稳有序。四个年级学生整体出勤情况良好，除了个别一些学生因病请假，其余学生全部出勤。

（稿件来源：艺术与传媒学院 杜志超、李琳）

外语系开展 2022 级暑期企业实践活动

企业实践是英语专业培养方案的重要组成部分，是培养应用型英语人才必不可少的实践教学环节。外语系一直高度重视关于企业实践课程的相关管理，2023年5月经过与企业的深入交流与探讨，同北京风华中傲教育科技有限公司顺利达成产学研合作协议，并确定了暑期企业实践相关工作。系内择优选拔了第一批企业实践同学共计8名，并于2023年7月初到岗实习，本次实习的主要内容是配合实习单位员工，服从企业指导教师管理和安排，进行国际教育类公司运营、营地教育市场分析类相关培训，同时完成相应任务和考核。2023年7月中旬系主任秦昱引带领系教学副主任程呈、教务宁瑛琦前往企业培训基地北京师范大学沙河校区对我系学生实习情况进行摸排，并同北京风华中傲教育科技有限公司举行挂牌仪式。会上，北京风华中傲教育科技有限公司执行董事刘帅介绍了我系学生实习的相关情况，并肯定了我系学生的业务能力，高度赞扬了我系学生的学习态度、工作热情以及应变能力，希望能够继续深入合作。执

行董事刘帅，还向我系领导介绍了本期营地的相关情况。系主任秦罡引介绍了关于我系英语专业的发展及专业设置等情况。秦主任表示，企业实践是让学生学以致用过程，让学生将相关的专业知识与工作实际紧密联系起来，学会用专业的眼光去发现问题，从专业的角度去分析问题，并在实习过程中积极思考，在思考和反思过程中加深对英语专业知识技能的理解与领悟。会上，秦主任还向实习企业表达了感谢，并希望通过校企合作，实现互利共赢，将人才培养方向与用人单位需求紧密结合。挂牌仪式后，我系领导实地参观了解了营地目前的业务情况以及我系实习学生的工作情况，希望我系学生能够在本次暑期实践中收获成长，提升专业能力和业务能力。

（稿件来源：外语系 宁瑛琦）

外语系召开新学期教学工作部署会

为确保新学期教育教学工作稳步推进，外语系于 2023 年 8 月 21 日上午 9:00，在明德楼 228 会议室召开新学期教学工作部署会，会议由秦罡引主任主持，外语系全体教师参加了本次会议。会议伊始，秦主任向我系全体教师通报了关于暑期工作的相关情况，包括教师专业培训、学生暑期实践、招生工作等。会上，秦主任强调了诚信意识、责任意识的重要性，明确了我系教师应严格遵守学院各项规章制度，树立良好的职业素养，加强我系队伍建设和制度建设。会议第二项，秦主任及教学副主任程呈就各项开学准备工作进行了详细部署，包括迎新工作、开课准备工作、补考工作、课程建设工作。并梳理了新学期各项教学工作的时间节点，提醒我系教师严格按照要求完成新学期的各项工作任务。开学第一天，我系教师以饱满的热情和充足的干劲儿迎接新学期的到来。会上，我系教师精神焕发，记下各项工作要点；会下，我系教师紧锣密鼓，开启新学期各项工作任务。新学期教学工作部署会顺利召开，各项教学工作稳步推进，外语系将继续打造一支高素养、高专业的教师职业队伍。

（稿件来源：外语系 宁瑛琦）

外语系语音实验室开展新教师设备使用培训

为提升专业实践教学水平，帮助新教师尽快熟悉和掌握新进实验设备的操作要领和使用、维护方法，2023年8月30日，外语系语音实验室邀请王晓涵、卢思洁老师，为她们讲解了实验设备的使用流程。外语系语音实验室共7间，有着屏幕分享、师生对讲、学生录音等等重要功能，涉及知识面广，记忆点多。此次培训过程中，实验员胡双双对于计算机的日常使用细致入微地讲解、认真耐心地演示，参训老师认真聆听、仔细记录、积极提问，培训现场气氛浓厚，两位新教师表示学习到了经验，收获颇丰。通过此次培训，新教师们熟练掌握了各类新进实验设备的工作原理和计算机的操作方法，为顺利投入教学做好了准备。

（稿件来源：外语系 胡双双）

外语系开展学期初教学检查工作

根据学院教学工作安排，为规范教学管理工作，强化教学管理意识，促进教风学风稳步提升，保证教学秩序正常运行，2023年9月4日早8:20，外语系开展了学期初教学检查工作。系主任秦罡引、教学副主任程呈、学生副主任倪洋、教务员、辅导员、实验员对我系课堂教学进行了全面检查。从检查情况来看，实验室教学保障到位，学生全员到课，无迟到早退现象，上课状态积极，任课教师提前15分钟到达教室，教学准备细致到位、教案详实，课堂教学井然有序。教学检查工作旨在促进教学工作计划的落实，加强对教学基本秩序的监管力度，提高教师的教育教学质量。外语系将进一步做好教学检查工作，使我系课堂教学工作更加规范化、秩序化，保证我系教学工作高质量运行。

（稿件来源：外语系 宁瑛琦）

外语系英专教研室组织学期初集体听课活动

为进一步提升专业课程课堂质量，提高我院英语专业教师的整体教学水平，9月15日上午，英专教研室的老师们走进课堂进行集体听课。这是教研室在本学期开展的第一次集体听课活动。本次集体听课，旨在研讨如何提升课程

质量，探索如何利用课程思政元素巧妙融入进专业课的内容中，同时促进教师间相互学习、相互交流。听课是教师研究课堂教学、提高教学业务能力的最佳途径，也是了解学生学情的最佳渠道，在课堂上能真实反映师生的状态。参加本次听课学习的有秦罡引老师、杨慧老师、陆同老师和王晓涵老师。此次听课的课程有《综合英语 1》、《综合英语 3》、《英语口语 1》和《英语口语 3》共计 4 门课。任课老师大多数都是具有丰富教学经验的老教师，他们授课中思路清晰，课堂教学实施到位。良好的课堂讨论氛围，体现了合作、探究、互动、评价的教学模式，达到了三维目标的要求。老师们在课程中能充分融入思政元素，讲练结合，有高度又有深度，给听课教师做了很好的课程示范。听课结束后，英专教研室专门组织老师们进行研讨会，听课教师与任课教师进行了进一步的交流和探讨，对今后的教学起到了很好的启示作用。今后，我们将继续组织教师集体听课，进一步加强团队学习，不断提升教学质量。

（稿件来源：外语系 杨慧）

外语系召开教学工作部署会

为强化外语系常规教学管理，确保教学工作稳步推进，外语系于 2023 年 9 月 15 日下午 13:00，在明德楼 228 会议室召开教学工作部署会，会议由秦罡引主任主持，外语系全体教职工参加了本次会议。本次教学工作部署会，主要就 2020 级学生目前大学英语四级、英语专业四级学位授予率进行汇报、分析和总结。会上，教学副主任程呈向我系教师通报了 20 级学生目前学位通过率情况，和 19 级、21 级数据进行了对比分析；教研室主任孙艾做了大学英语课程教学分析汇报。针对部分同学一次未参加大学英语四级考试的情况，秦主任强调，我系教师要点对点到个人，及时督促学生报名参考，教学课堂群从大一到大四要一直维持活跃度，对未通过学位英语的同学进行针对性辅导。会上，秦主任还对写作、阅读、笔译、演讲、口译、跨文化交际等学生竞赛、教师教学之星大赛、科技创新项目等相关教学工作进行了安排部署。临近中秋国庆假期，秦主任及学生副主任倪洋，提醒我系教师要做好人走断电，做好安全检查工作，并在假期保障好自身人身安全。本次教学工作部署会顺利召开。

（稿件来源：外语系 宁瑛琦）

外语系开展节后教学检查工作

根据学院教学工作安排，为规范教学管理工作，强化教学管理意识，促进教风学风稳步提升，保证教学秩序正常运行，2023年10月9日早8:20，外语系开展了节后教学情况检查。系主任秦罡引、教学副主任程呈、学生副主任倪洋、教务员、辅导员、实验员对我系课堂教学进行了全面检查。从检查情况来看，实验室教学保障到位，学生出勤率高，到课学生上课状态积极，我系任课教师提前15分钟到达教室，教学准备细致到位、教案详实，课堂教学井然有序。教学检查工作旨在促进教学工作计划的落实，加强对教学基本秩序的监管力度，提高教师的教育教学质量。外语系将进一步做好教学检查工作，使我系课堂教学工作更加规范化、秩序化，保证我系教学工作高质量运行。

（稿件来源：外语系 宁瑛琦）

基础教学部召开新学期工作会议

为确保新学期各项工作顺利开展，2023年8月21日9:30基础教学部召开新学期工作会议，基础部教职工参加本次会议，会议由程国生主任主持。会上，程国生主任对开学相关工作进行梳理与说明，并对全体教职工做出具体工作要求：做好新学期教学的各项准备工作，完善2022版人才培养方案课程教学大纲，不断创新教学方法和教学设计，提升教学质量和教学效果。同时对新学期教学、补考、竞赛等各项工作进行详细部署。刘朋辉副主任在会上强调师德建设是教师队伍建设的第一要务，新学期依然将强化教师思想政治与师德师风作为部门首要任务，增强全体教师为党育人、为国育才的责任感和使命感。事未至而预图，则处之常有余。此次会议的召开，使基础部全体教师明确了本学期工作重点，为新学期教学工作的开展理清了思路、指明了方向，基础部全体教师将一如既往的沿着既定目标出发，平稳有序开展新学期教学工作。

（稿件来源：基础教学部 王晶晶）

世纪讲坛

我院举办“机器学习与神经网络”云讲座

2023年9月27日，由教务处举办的“机器学习与神经网络”讲座在“钉钉”平台举行。我院1070余名师生共同观看了美国斯坦福大学电气工程系博士、人工智能专家王维嘉老师的演讲。王维嘉老师认为，人类几千年的知识积累在现代机器学习的时代只不过是“沧海一粟”。如果把人类可认识的、可推导的知识称作“明知识”，经济学家波兰尼则将人类只可意会不可言传的内容称作“默会知识”，例如学习骑自行车不能从书本中学会一样。因为默知识是不可表达的，它不可记录，不能被集中，因此有经济学家认为，市场供需都是默知识。机器学习的代表之一“AlphaGo”战胜人类既没有可以表达的公式，也没有可认知性，王博士称之为机器学习的“暗知识”。他说，如果把人类掌握理解的知识看做是冰山一角，默会知识是淹没在海洋下的冰山，那么暗知识则是整个海洋。“学习首先来源于模仿”。人类按照自己的认识和理解创造了机器，通过调节线性和非线性的数学公式训练分类器，最终通过机器之间的非编程“自主”学习在人脸识别等技术方面做到了“取之于蓝而青于蓝”。神经网络为何能从模仿人脑到超越人脑（即“神经网络悖论”）？王博士认为，电子神经元相比由蛋白质构成的人脑神经元速度快好几百万倍。相比每秒200次的神经元触发，电子神经元的速率在10亿次以上。另一方面人类表达的瓶颈在于每秒40字节的语速，而感官接受速度远高于此，大脑接收的信息远多于人类表达出的信息，这也就是马斯克等人研究“脑机接口”绕过口语表达接收信息过程的原因之一。机器学习不仅在计算和传输速度上远超人类，它还会遗忘，相比人脑复杂的神经元连接，人工智能有着更加高效的层级连接。这就注定了在某些方面人工智能将会取代人类，比如未来战争中的飞行员，不再需要长时间模拟和飞行训练，将会被数量庞大的无人机所取代。“恐惧源于未知”。既然机器学习在范围和速度上远超人类，那么神经网络不被人知晓的暗知识是否如马斯克等人担忧的最终会控制人类？王博士认为，神经网络是脑神经元的高度简化，机器学习的局限在于反应型被动学习，相当于爬行动物大脑。被称作“过度拟

合”符号下的智能可能将带有耳朵的汽车辨别为兔子。人的优势在于推理和创新，神经网络无法对未来未知且有需求的方面进行推理。人的意识是进化的产物，机器意识的产生是非常小的概率事件，在人类可预知的未来，机器仍然是为人类服务的“警犬”。王博士认为，无处不在的传感器使得物联网的本质成为暗知识，通过海量的信息和数据使得神经网络记录人类不知道的知识，比自己更加了解自己，从而改善人类生活和改进生产方式。机器学习的可预见未来在于，人类骑自行车不会遗传，但机器学习的暗知识可以在机器间复制。正如一个硬币的两面，奥本海默研制核武器既可以服务人类，也可以为人类带来灾难。机器学习的暗知识对人类社会是一次大的变革，而它的终极奥义，却在于人类怎样使用。

（稿件来源：教务处 王珩）

附件：2023年9月份全院听课情况详细信息统计

(一) 通信与信息工程系听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位(部门)		自动化系		统计时间	2023-2024 学年第 1 学期 9 月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	任国芳	副主任	2023.9.11 第 1、2 节课	学思楼 302	宗志东	数据库应用技术	92
2	吴娱	副教授	2023.9.4 第 1、2 节课	行知楼 331	孙璐	大数据及其数据存储实训	91
3	吴娱	副教授	2023.9.22 第 3、4 节课	行知楼 120	宗志东	大数据及其数据存储实训	90
4	孙桂庆	助教	2023.9.4 第 3、4 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	95
5	孙桂庆	助教	2023.9.4 第 5、6 节课	学思楼 301	刘秀萍	通信原理	96
6	孙桂庆	助教	2023.9.5 第 1、2 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	96
7	孙桂庆	助教	2023.9.7 第 1、2 节课	学思楼 302	刘秀萍	通信原理	97
8	孙桂庆	助教	2023.9.8 第 5、6 节课	学思楼 304	李晓晶	信号与系统	96
9	孙桂庆	助教	2023.9.11 第 3、4 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	96
10	孙桂庆	助教	2023.9.11 5、6 节课	学思楼 301	刘秀萍	通信原理	96
11	孙桂庆	助教	2023.9.12 第 1、2 节课	学思楼 320	宗保平	电路与电子学基础	97
12	孙桂庆	助教	2023.9.12 第 3、4 节课	学思楼 226	郭琳	电子电路	97
13	孙桂庆	助教	2023.9.15 第 1、4 节课	行知楼 213	王燕	通信原理实验 A1	97
14	孙桂庆	助教	2023.9.15 第 5、6 节课	学思楼 304	李晓晶	信号与系统	97
15	孙桂庆	助教	2023.9.18 第 3、4 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	97
16	孙桂庆	助教	2023.9.19 第 1、2 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	97
17	孙桂庆	助教	2023.9.25 第 3、4 节课	学思楼 301	胡晶晶	电磁波与天线技术	97
18	孙桂庆	助教	2023.9.25 第 5、6 节课	学思楼 301	刘秀萍	通信原理	97
19	孙桂庆	助教	2023.9.26 第 1、2 节课	学思楼 320	宗保平	电路与电子学基础	97

20	孙桂庆	助教	2023.9.27 第1、2节课	学思楼 320	宗保平	电路与电子学基础	97
----	-----	----	---------------------	------------	-----	----------	----

统计人：张亚男

统计时间：2023年10月10日

(二) 自动化系听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位(部门)		自动化系		统计时间	2023-2024 学年第 1 学期 9 月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	周晓光	主任教授	2023.9.11 第1、2节课	学思楼 218	王宇博	流体传动与控制	95
2	周晓光	主任教授	2023.9.14 第1、2节课	行知楼 128	史宏宇	自动检测技术 (实验)	100
3	周晓光	主任教授	2023.9.14 第3、4节课	学思楼 305	刘烨	电路与电子学	95
4	周晓光	主任教授	2023.9.14 第5、6节课	学思楼 206	麻柏慧	工程图学(一)	96
5	周晓光	主任教授	2023.9.14 第7、8节课	行知楼 103	盛海燕	工程图学(一)	95
6	周晓光	主任教授	2023.9.21 第3、4节课	学思楼 312	姬新平	模拟电子技术基础	90
7	周晓光	主任教授	2023.9.21 第7、8节课	学思楼 306	连劲翔	物流学	100
8	刘艳辉	副主任副教授	2023.9.27 第3节课	学思楼 316	高慧霞	大学日语1	90
9	刘艳辉	副主任副教授	2023.9.27 第4节课	学思楼 205	尹祖望	智能机器人	86
10	史宏宇	副教授	2023.9.26 第3、4节课	学思楼 205	马佳越	智能控制技术	89
11	史宏宇	副教授	2023.9.27 第3、4节课	学思楼 304	孙悦	自动控制理论	91
12	尹祖望	讲师	2023.9.25 第1、2节课	学思楼 319	王宇博	理论力学	95
13	尹祖望	讲师	2023.9.27 第1、2节课	学思楼 204	麻柏慧	生产运作管理	95
14	盛海燕	副教授	2023.9.27 第3、4节课	学思楼 204	吴佳华	互换性与技术测量	95
15	孙悦	助教	2023.9.21 第5、6节课	学思楼 218	史宏宇	控制工程基础	95
16	吴佳华	助教	2023.9.26 第5、6节课	学思楼 204	盛海燕	工程图学(一)	100
17	麻柏慧	助教	2023.9.27 第1、2节课	学思楼 304	王宇博	理论力学	92
18	马佳越	助教	2023.9.26 第1、2节课	学思楼 313	孙悦	自动控制理论	98

19	王宇博	助教	2023.9.18 第7、8节课	学思楼 204	尹祖望	工程图学（一）	96
----	-----	----	---------------------	------------	-----	---------	----

统计人：刘童

统计时间：2023年10月9日

（三）计算机科学与技术系听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位（部门）		计算机科学与技术系		统计时间	2023-2024 学年第 1 学期 9 月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	杨汀	副教授	2023.9.6 第1、2节课	学思楼 328	贺娜娜	计算机网络	95
2	杨汀	副教授	2023.9.14 第5、6节课	行知楼 305	刘芳	Linux 系统管理 与应用	95
3	杨汀	副教授	2023.9.20 第3、4节课	学思楼 105	李海涵	计算机基础	94
4	李志刚	副教授	2023.9.4 第1、2节课	学思楼 320	李海涵	Java 程序设计	92
5	李志刚	副教授	2023.9.5 第1节课	学思楼 326	杨汀	Python 程序设 计	95
6	李志刚	副教授	2023.9.11 第1、2节课	学思楼 327	王晓光	Java 高级开发 技术（Java EE）	92
7	李志刚	副教授	2023.9.18 第1、2节课	学思楼 329	刘丽娜	Oracle 数据库	88
8	彭妮妮	讲师	2023.9.13 第5、6节课	学思楼 203	张羽	大学日语（一）	94
9	彭妮妮	讲师	2023.9.20 第7、8节课	学思楼 306	马子尤	日语口语与听力 1	91
10	齐光磊	副教授	2023.9.11 第7、8节课	学思楼 326	李海涵	移动应用软件开 发基础 (android)	96
11	齐光磊	副教授	2023.9.13 第1、2节课	学思楼 328	贺娜娜	计算机网络	96
12	王晓光	副教授	2023.9.18 第3、4节课	学思楼 329	李海涵	移动应用软件开 发基础 (android)	98
13	王晓光	副教授	2023.9.25 第3、4节课	学思楼 326	何广江	Java 高级开发 技术（Java EE）	97
14	李海涵	讲师	2023.9.12 第3、4节课	学思楼 328	齐光磊	Linux 系统管理 与应用	98
15	李海涵	讲师	2023.9.26 第7、8节课	学思楼 329	何广江	Java 高级开发 技术（Java EE）	95

16	贺娜娜	讲师	2023.9.18 第3、4节课	学思楼 329	李海涵	移动应用软件开发基础 (Android)	96
17	贺娜娜	讲师	2023.9.26 第5、6节课	学思楼 103	刘丽娜	计算机基础	95
18	刘芳	讲师	2023.9.18 第5、6节课	学思楼 328	李海涵	移动应用软件开发基础 (Android)	97
19	刘芳	讲师	2023.9.20 第3、4节课	学思楼 329	贺娜娜	计算机网络	92
20	许艺枢	讲师	2023.9.19 第7、8节课	学思楼 319	杨汀	数据库原理	100
21	许艺枢	讲师	2023.9.28 第1、2节课	学思楼 223	李艾静	高级语言程序设计C	100
22	刘丽娜	讲师	2023.9.18 第5、6节课	学思楼 328	李海涵	移动应用软件开发基础 (android)	95
23	刘丽娜	讲师	2023.9.25 第5、6节课	学思楼 328	李海涵	移动应用软件开发基础 (android)	95
24	何广江	讲师	2023.9.4 第1节课	学思楼 327	王晓光	Java高级技术 (JavaEE)	99
25	何广江	讲师	2023.9.19 第1节课	学思楼 105	李海涵	计算机基础	98
26	高慧霞	讲师	2023.9.13 第5、6节课	学思楼 316	马子尤	日语口语与听力 1	90
27	高慧霞	讲师	2023.9.27 第5、6节课	学思楼 203	张羽	大学日语(一)	92
28	张娜	讲师	2023.9.13 第7、8节课	学思楼 306	马子尤	日语口语与听力 1	85
29	张娜	讲师	2023.9.25 第1、2节课	学思楼 314	张羽	大学日语3	80
30	张羽	讲师	2023.9.4 第5节课	Zoom会议	藤原隆男	多媒体工具	92
31	张羽	讲师	2023.9.11 第6节课	Zoom会议	藤原隆男	多媒体工具	88

统计人：王锦

统计时间：2023年10月9日

(四) 经济管理系听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位(部门)		经济管理系		统计时间	2023-2024学年第1学期9月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	郭彬	副教授	2023.9.26 第3节课	学思楼 105	孟艳华	管理学	98

2	郭彬	副教授	2023.9.26 第7节课	学思楼 223	张杰娜	风险管理	97
3	蒋丽	副教授	2023.9.22 第5节课	学思楼 303	郭彬	证券投资学	97
4	韩璐	讲师	2023.9.21 第5节课	学思楼 101	孟艳华	管理学	99

统计人：张艳芳

统计时间：2023年9月30日

(五) 艺术与传媒学院听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位(部门)		艺术与传媒学院		统计时间	2023-2024 学年第 1 学期 9 月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	淮永建	院长教授	2023.9.12 第1节课	行知楼 413	张丽	WEB 系统设计与开发	90
2	淮永建	院长教授	2023.9.12 第3节课	行知楼 404	孙丽娜	WEB 前端开发与设计	94
3	淮永建	院长教授	2023.9.12 第4节课	行知楼 405	魏程华	三维动画基础	91
4	陈薇	副院长副教授	2023.9.11 第1节课	行知楼 413	张春焱	综合专业实践	88
5	陈薇	副院长副教授	2023.9.11 第2节课	行知楼 407	刘畅	综合专业实践	93
6	陈薇	副院长副教授	2023.9.21 第1节课	行知楼 403	李若雯	三维设计基础	93
7	陈薇	副院长副教授	2023.9.21 第2节课	行知楼 412	车晴	造型基础	92
8	陈薇	副院长副教授	2023.9.21 第3节课	学思楼 329	陈迟	视听语言	92
9	王新蕊	副教授	2023.9.13 第1节课	行质楼 401	李玲	UI 交互编程	90
10	王新蕊	副教授	2023.9.26 第5节课	行知楼 407	张丽	C#程序设计	90
11	孙丽娜	副教授	2023.9.12 第5节课	行知楼 404	高云娇	综合专业实践	90
12	孙丽娜	副教授	2023.9.21 第7节课	行知楼 405	张岩	游戏特效设计	90
13	陈迟	讲师	2023.9.6 第1节课	学思楼 223	高云娇	新媒体项目策划	88
14	陈迟	讲师	2023.9.14 第7节课	学思楼 117	刘畅	文案写作	92
15	朱颖博	副教授	2023.9.21 第3节课	行知楼 415	陈超华	移动 UI 交互设计	97
16	袁琳	副教授	2023.9.26 第7节课	行知楼 404	孙丽娜	动画原理及技术应用	97

17	陈超华	副教授	2023.9.8 第6节课	行知楼 401	李玲	UI交互编程	95
18	马天容	副教授	2023.9.8 第3节课	行知楼 401	李玲	UI交互编程	96
19	柳秋华	副教授	2023.9.25 第3节课	学思楼 405	周艳霞	新媒体产品分析	96
20	崔江忠	工程师	2023.9.26 第3节课	学思楼 117	张坤	文学概论	96
21	徐丹	讲师	2023.9.21 第2节课	行知楼 405	张春焱	三维设计基础	95
22	魏程华	讲师	2023.9.14 第5节课	行知楼 405	张岩	游戏特效设计	98
23	张岩	讲师	2023.9.15 第2节课	行知楼 412	车晴	造型基础	97
24	刘颖	讲师	2023.9.8 第3节课	行知楼 401	李玲	UI交互编程	97
25	刘欣	讲师	2023.9.18 第3节课	学思楼 405	周艳霞	新媒体产品分析	96
26	张丽	讲师	2023.9.22 第2节课	行知楼 413	刘欣	面向对象程序设计	95
27	张靖	讲师	2023.9.20 第3节课	行知楼 405	李玲	场景设计	95
28	李玲	讲师	2023.9.7 第3节课	行知楼 405	张春焱	三维设计基础	95
29	刘畅	讲师	2023.9.21 第5节课	行知楼 407	王新蕊	综合专业实践	96
30	张坤	讲师	2023.9.22 第3节课	行知楼 413	高云娇	新媒体项目策划	97
31	周艳霞	讲师	2023.9.22 第2节课	行知楼 413	刘欣	面向对象程序设计	96
32	王晨	讲师	2023.9.19 第5节课	行知楼 404	高云娇	综合实践	95
33	高云娇	讲师	2023.9.19 第3节课	行知楼 404	孙丽娜	WEB前端开发与 设计	96
34	车晴	助教	2023.9.14 第2节课	行知楼 405	张岩	游戏特效设计	98
35	车晴	助教	2023.9.15 第2节课	行知楼 403	魏程华	三维动画高级	96
36	张春焱	助教	2023.9.6 第2节课	行知楼 401	李玲	UI交互编程	95
37	张春焱	助教	2023.9.15 第5节课	行知楼 411	陈超华	数字图像设计	95
38	李若雯	助教	2023.9.22 第2节课	行知楼 405	张春焱	三维设计基础	96
39	李若雯	助教	2023.9.14 第5节课	行知楼 405	张岩	游戏特效设计	98

统计人：李琳

统计时间：2023年9月30日

(六) 外语系听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位（部门）		外语系		统计时间	2023-2024 学年第 1 学期 9 月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	秦昱引	主任 副教授	2023.9.15 第1节课	学思楼 406	王晓涵	综合英语1	88
2	秦昱引	主任 副教授	2023.9.15 第2节课	学思楼 412	卢思洁	大学英语1	89
3	秦昱引	主任 副教授	2023.9.15 第3节课	学思楼 306	程呈	综合英语3	94
4	秦昱引	主任 副教授	2023.9.26 第5节课	学思楼 416	杨慧	学术写作与研究 方法	94
5	秦昱引	主任 副教授	2023.9.26 第6节课	学思楼 420	薛胜娇	大学英语3	90
6	程呈	副主任	2023.9.18 第3节课	学思楼 406	杜喜义	英文经典阅读	93
7	程呈	副主任	2023.9.18 第4节课	学思楼 123	卢思洁	大学英语1	88
8	程呈	副主任	2023.9.19 第4节课	学思楼 412	杨慧	英语听力1	90
9	程呈	副主任	2023.9.22 第1节课	学思楼 124	屈璟华	大学英语1	93
10	程呈	副主任	2023.9.22 第2节课	学思楼 123	孙艾	大学英语1	94
11	杨慧	讲师	2023.9.4 第3、4节课	学思楼 406	杜喜义	英文经典阅读	93
12	杨慧	讲师	2023.9.7 第8节课	学思楼 315	陆同	英美社会与文化	85
13	杨慧	讲师	2023.9.15 第1节	学思楼 406	王晓涵	综合英语1	85
14	杨慧	讲师	2023.9.15 第2节	学思楼 414	杜喜义	英语口语3	90
15	杨慧	讲师	2023.9.15 第3节	学思楼 414	屈璟华	英语口语1	93
16	杨慧	讲师	2023.9.15 第4节	学思楼 306	程呈	综合英语3	93
17	孙艾	讲师	2023.9.6 第4节课	学思楼 306	程呈	综合英语3	96
18	孙艾	讲师	2023.9.20 第3节课	学思楼 102	祁慧娟	大学英语1	84
19	孙艾	讲师	2023.9.25 第4节课	学思楼 104	卢思洁	大学英语1	80

20	陆同	教授	2023.9.7 第3节课	学思楼 226	王晓涵	大学英语3	86
21	陆同	教授	2023.9.7 第4节课	学思楼 225	柯宏菲	大学英语3	88
22	陆同	教授	2023.9.14 第1节课	学思楼 406	王晓涵	综合英语1	80
23	陆同	教授	2023.9.19 第2节课	学思楼 404	陶帅诚	大学英语3	90
24	陆同	教授	2023.9.21 第3节课	学思楼 227	薛胜娇	大学英语3	88
25	陆同	教授	2023.9.21 第4节课	学思楼 416	杨慧	学术写作与研究 方法	90
26	张志勇	副教授	2023.9.11 第5、6节课	学思楼 104	卢思洁	大学英语1	75
27	张志勇	副教授	2023.9.18 第5、6节课	学思楼 104	卢思洁	大学英语1	80
28	毕海荣	副教授	2023.9.27 第5节课	学思楼 203	张羽	大学日语一	93
29	毕海荣	副教授	2023.9.27 第6节课	学思楼 121	张志勇	大学英语1	95
30	杜喜义	副教授	2023.9.11 第1节课	学思楼 412	张志勇	大学英语1	90
31	杜喜义	副教授	2023.9.11 第2节课	学思楼 413	孙艾	汉英笔译	92
32	杜喜义	副教授	2023.9.11 第7节课	学思楼 418	杨慧	英语阅读实践	92
33	杜喜义	副教授	2023.9.25 第7节课	学思楼 418	杨慧	英语阅读实践	92
34	屈璟华	讲师	2023.9.8 第1、2节课	学思楼 414	杜喜义	英语口语3	95
35	屈璟华	讲师	2023.9.8 第3节课	学思楼 306	程呈	综合英语3	96
36	屈璟华	讲师	2023.9.27 第1节课	学思楼 101	卢思洁	大学英语1	88
37	屈璟华	讲师	2023.9.27 第2节课	学思楼 406	王晓涵	综合英语1	93
38	薛胜娇	助教	2023.9.4 第3节课	学思楼 406	杜喜义	英文经典阅读	93
39	薛胜娇	助教	2023.9.4 第4节课	学思楼 117	张靖	数据结构	88
40	薛胜娇	助教	2023.9.5 第3节课	学思楼 403	柳秋华	新媒体内容编辑	89
41	薛胜娇	助教	2023.9.5 第4节课	学思楼 318	张娜	强化日语2	91
42	薛胜娇	助教	2023.9.5 第6节课	学思楼 413	卢娜	大学英语3	90
43	薛胜娇	助教	2023.9.5 第8节课	学思楼 223	张杰娜	经济法	92
44	薛胜娇	助教	2023.9.7 第7节课	篮球场	古丽	体育专项-武术	90

45	陶帅诚	助教	2023.9.7 第7节课	学思楼 315	陆同	英美社会与文化	97
46	卢思洁	助教	2023.9.5 第1、2节课	学思楼 419	柯宏菲	大学英语3	90
47	卢思洁	助教	2023.9.5 第3、4节课	学思楼 325	柯宏菲	大学英语3	90
48	卢思洁	助教	2023.9.5 第5、6节课	学思楼 502	陆同	大学英语3	95
49	卢思洁	助教	2023.9.14 第3、4节	学思楼 227	薛胜娇	大学英语3	95
50	王晓涵	助教	2023.9.7 第8节课	学思楼 315	陆同	英美社会与文化	95
51	王晓涵	助教	2023.9.15 第3节课	学思楼 306	程呈	大学英语1	95

统计人：宁瑛琦

统计时间：2023年9月28日

(七) 基础教学部听课情况统计表：

北京邮电大学世纪学院听课情况统计表							
单位(部门)		基础教学部		统计时间	2023-2024 学年第1学期9月		
序号	听课人姓名	职务职称	听课时间	听课地点	授课教师姓名	课程名称	评价打分
1	程国生	主任教授	2023.9.11 第1节课	学思楼 124	金红伟	高等数学A1	97
2	程国生	主任教授	2023.9.12 第2节课	学思楼 218	李军青	线性代数	94
3	刘朋辉	副主任副教授	2023.9.14 第7、8节课	篮球场	宋迎军	体育专项	97
4	刘朋辉	副主任副教授	2023.9.19 第7、8节课	静思楼 400	罗航	体育专项	96
5	姚厦瑗	副教授	2023.9.20 第3、4节课	学思楼 123	戴巍	思想道德与法治	98
6	姚厦瑗	副教授	2023.9.20 第1、2节课	学思楼 313	王晶晶	马克思主义基本原理	96
7	姚厦瑗	副教授	2023.9.15 第1、2节课	学思楼 225	蔡慧	马克思主义基本原理	94
8	姚厦瑗	副教授	2023.9.13 第1、2节课	学思楼 104	薛瑞英	思想道德与法治	98
9	张晓晞	教授	2023.9.18 第1、2节课	学思楼 203	刘曙云	线性代数	98
10	刘曙云	副教授	2023.9.11 第3、4节课	学思楼楼 101	金红伟	微积分1	95
11	戴巍	讲师	2023.9.18 第3、4节课	学思楼 103	姚厦瑗	马克思主义基本原理	98

统计人：黎明珠

统计时间：2023年9月25日

《教学简报》2023 年第 5 期（总第 137 期）

主 编：夏素霞

副 主 编：杨多云

责任编辑：王珩

联系电话：010-61225235

电子邮箱：wangheng@ccbupt.cn

欢迎各教学单位踊跃提供教学工作动态和新闻线索！